



**SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI**  
Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)  
Tel. +3904037871 – fax +390403787249

## **REGOLAMENTO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO DELLA SISSA** **“La SISSA dei Piccoli”**

*(emanato con Decreto del Direttore n.189/2018 dd.16.03.2018 - in vigore dal giorno 01.09.2018)*

### **Art.1 – Premessa**

La SISSA attiva nella propria struttura un servizio di asilo nido affidandone la gestione ad un soggetto operante nel settore con il compito di supportare i genitori e di favorire un equilibrato sviluppo psico-fisico del bambino.

Il Nido della SISSA è rivolto a coloro che hanno un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione (personale amministrativo e tecnico, docenti, ricercatori, assegnisti, borsisti, allievi, collaboratori) con la finalità di consentire la conciliazione tra vita professionale, impegni di studio/ricerca e vita familiare e di offrire ai bambini un luogo di cura, socializzazione e formazione per lo sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali.

L'asilo nido, ubicato presso l'edificio B1 nel comprensorio della SISSA, sito in Via Bonomea n.265 – Trieste, è predisposto per accogliere n.21 bambini di età compresa tra i 13 e i 36 mesi. La ricettività del Nido può essere aumentata del 15% (overbooking), per un totale di 24 unità, ai sensi dell'art.11 del D.P.Reg. Friuli Venezia Giulia 4 ottobre 2011, n.230/Pres.

L'anno educativo inizia il 1° settembre e termina il 31 agosto di ogni anno.

### **Art.2 Requisiti per l'ammissione al Nido**

Possono essere ammessi al Nido, all'inizio dell'anno educativo, i bambini che hanno compiuto 13° mese di età e che non abbiano superato il 36° mese alla data del 1° settembre (inizio anno educativo).

Costituisce requisito di accesso al Nido della SISSA l'assolvimento degli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente per l'accesso ai nidi convenzionati con il Comune di Trieste.

### **Art.3 - Utenza interna SISSA**

L'accesso al Nido è riservato in via prioritaria ai figli di coloro che hanno un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA (personale amministrativo e tecnico, docenti, ricercatori, assegnisti, borsisti, allievi, collaboratori), definiti “utenti interni SISSA”.

L'accesso al nido da parte dell'utenza interna SISSA può avvenire con le seguenti modalità:

#### **a) Bando annuale per l'utenza interna SISSA**

Ogni anno la SISSA, nel mese di febbraio, pubblica un bando per la raccolta delle domande di iscrizione al nido degli utenti interni SISSA per l'anno educativo successivo. La domanda potrà essere presentata per bambini che compiono il 13° mese entro il 31/12 dell'anno educativo per il quale viene presentata la domanda stessa.



**SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI**

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

Potranno presentare domanda:

- coloro che risultano titolari di un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA di durata almeno annuale dalla data di presentazione della domanda;
- coloro che risultano vincitori di un concorso per un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA di durata almeno annuale, con inizio entro 31 dicembre (compreso) dell'anno educativo per il quale presentano la domanda.

In relazione ad utenti già frequentanti il nido della SISSA, la domanda potrà essere presentata anche da coloro che risultano titolari di un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA ancora in essere alla data del 1° settembre dell'anno educativo per il quale presentano domanda.

In relazione a titolari di rapporti di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA soggetti a rinnovo, qualora all'atto della presentazione della domanda sia già stato approvato il rinnovo del contratto da parte dagli organi competenti della SISSA, nella determinazione della durata annuale del contratto stesso, si terrà conto anche del periodo di rinnovo.

Potranno, inoltre, presentare domanda coloro che, pur non avendo un contratto con la SISSA, hanno ottenuto il finanziamento di un contratto di durata almeno annuale dalla data di presentazione della domanda, per effettuare attività di ricerca presso la sede della Scuola, sulla base di un impegno formale della SISSA ad ospitare il singolo ricercatore presso la propria sede per effettuare attività di ricerca in collaborazione con le Aree scientifiche della Scuola, senza oneri a carico dell'Amministrazione. Tali soggetti non potranno beneficiare dell'eventuale contribuzione di cui all'art.18 qualora il loro contratto preveda già contributi specifici per il servizio di asilo nido.

L'inserimento dei bambini al nido dovrà avvenire come segue:

- per i bambini che hanno già compiuto 13 mesi alla data del 01/09, l'inserimento avverrà nel mese di settembre dell'anno educativo di riferimento;
- per i bambini che compiono 13 mesi entro il 31/12, l'inserimento avverrà al compimento del 13° mese di età del bambino;
- per i bambini figli di vincitori di un concorso per un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA di durata almeno annuale con inizio entro il 31 dicembre (compreso), l'inserimento dovrà avvenire nel mese di inizio del contratto con la SISSA o, qualora il bambino non abbia già compiuto 13 mesi in tale data, al compimento del 13° mese di età del bambino stesso.

La data effettiva di inizio dell'inserimento dovrà essere concordata con l'impresa gestrice dell'asilo e comunicata alla SISSA.

*b) domande presentate in ritardo rispetto al termine di scadenza previsto dal bando di cui al precedente punto a), ma prima dell'inizio dell'anno educativo (1° settembre)*

Potranno essere presentate domande per l'inserimento al nido della SISSA, in ritardo rispetto al termine previsto dal bando di cui al precedente punto a).

La domanda potrà essere presentata per bambini che compiono il 13° mese di età entro il 31/12 dell'anno educativo per il quale viene presentata la domanda stessa.



**SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI**

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

Potranno presentare domanda gli utenti interni SISSA di cui al precedente punto a).

L’inserimento dei bambini al nido avverrà secondo quanto previsto al precedente punto a).

L’ammissione al nido resta subordinata alla sussistenza di posti disponibili.

*c) Domande presentate durante l’anno educativo*

Durante l’anno educativo potranno essere presentate domande per bambini che abbiano già compiuto l’11° mese di età, fermo restando che la frequenza al nido non potrà iniziare prima del compimento del 13° mese di età.

Potranno presentare domanda:

- coloro che risultano titolari di un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA di durata di almeno sei mesi dalla data di presentazione della domanda;
- coloro che risultano vincitori di un concorso per un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA di durata di almeno sei mesi, con inizio entro due mesi dalla data di presentazione della domanda.

In relazione a titolari di rapporti di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA soggetti a rinnovo, qualora all’atto della presentazione della domanda sia già stato approvato il rinnovo del contratto da parte dagli organi competenti della SISSA, nella determinazione della durata del contratto stesso, si terrà conto anche del periodo di rinnovo.

Potranno, inoltre, presentare domanda coloro che, pur non avendo un contratto con la SISSA, hanno ottenuto il finanziamento di un contratto di almeno sei mesi dalla data di presentazione della domanda, per effettuare attività di ricerca presso la sede della Scuola, sulla base di un impegno formale della SISSA ad ospitare il singolo ricercatore presso la propria sede per effettuare attività di ricerca in collaborazione con le Aree scientifiche della SISSA, senza oneri a carico dell’Amministrazione. Tali soggetti non potranno beneficiare dell’eventuale contribuzione di cui all’art.18 qualora il loro contratto preveda già contributi specifici per il servizio di asilo nido.

L’inserimento dei bambini al nido dovrà avvenire come segue:

- al compimento del 13° mese di età del bambino;
- per i bambini figli di vincitori di un concorso per un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA di durata di almeno sei mesi con inizio entro due mesi dalla data di presentazione della domanda, l’inserimento del bambino al nido dovrà avvenire nel mese di inizio del contratto con la SISSA o, qualora il bambino non abbia già compiuto il 13° mese di età in tale data, al compimento del 13° mese di età del bambino stesso.

La data effettiva di inizio dell’inserimento dovrà essere concordata con l’impresa gestrice dell’asilo e comunicata alla SISSA.

L’ammissione al nido resta subordinata alla sussistenza di posti disponibili.



## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

Qualora durante la frequenza al Nido, intervenga la cessazione del rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la SISSA, o del contratto finanziato da un altro Ente per effettuare attività di ricerca presso la sede della Scuola, sulla base di un impegno formale della SISSA ad ospitare il singolo ricercatore, il posto verrà garantito, fino al passaggio alla scuola dell'infanzia, mentre il contributo alla retta da parte della SISSA di cui all'art.18 se previsto, cesserà con la fine del rapporto contrattuale. La SISSA si riserva comunque di valutare eventuali gravi motivi che hanno determinato la cessazione del rapporto di lavoro con la Scuola (es. decesso del dipendente), e pertanto di mantenere l'eventuale contributo alla retta da parte della SISSA.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.11 del D.P.Reg. Friuli Venezia Giulia 4 ottobre 2011, n.230/Pres, sono garantiti n.2 posti, pari al 10% della ricettività del Nido, a bambini figli di utenti esterni e verrà data priorità agli utenti esterni residenti nel Comune di Trieste.

### **Art.4 Bando annuale per l'utenza interna SISSA - modalità di ammissione – graduatorie - posti riservati agli utenti interni SISSA**

Ogni anno la SISSA, nel mese di febbraio, pubblica un bando per la raccolta delle iscrizioni degli utenti interni SISSA.

Le domande di ammissione al Nido e le conferme di iscrizione per gli utenti interni SISSA già frequentanti il Nido, dovranno pervenire redatte su apposita modulistica e verranno vagliate dal competente Ufficio della Scuola.

Al fine di determinare il numero dei posti riservati ai bambini degli utenti interni SISSA, verrà tenuto conto di quanto segue:

- delle conferme di iscrizione presentate per i bambini figli di utenti interni SISSA già frequentanti il Nido - che hanno diritto all'iscrizione con preferenza sulle nuove domande;
- delle domande di iscrizione presentate per i bambini figli di utenti interni SISSA che compiranno il 13° mese di età entro la data del 1 settembre dell'anno educativo di riferimento, che hanno priorità rispetto alle domande presentate per bambini che compiranno il 13° mese di età entro il 31 dicembre dell'anno educativo di riferimento;
- nel caso permangano posti disponibili, delle domande presentate per l'iscrizione al Nido di bambini figli di utenti interni SISSA che compiranno 13 mesi entro il 31 dicembre dell'anno educativo di riferimento.

Nel caso permangano ulteriori posti disponibili - calcolati su n.22 posti totali a disposizione degli utenti interni SISSA - la Scuola si riserva di tenere il 50% di tali posti, con un minimo di n.3 posti, qualora durante l'anno educativo venissero presentate richieste di inserimento da parte di titolari di un rapporto di lavoro/ricerca/collaborazione con la Scuola.

Qualora le domande di ammissione al Nido siano eccedenti rispetto al numero dei posti disponibili verrà data priorità alle domande di iscrizione presentate per i bambini che compiranno 13 mesi entro il 1 settembre dell'anno educativo di riferimento e verrà redatta una graduatoria, applicando i seguenti criteri:



**SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI**

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

**Titoli valutabili ai fini delle graduatorie:**

Titolo da dichiararsi su apposita modulistica (autocertificazione) fornita dalla SISSA		PUNTEGGIO
<b>Situazione familiare</b>		
1	Condizione di disabilità accertata del bambino/a (con certificazione dell'Azienda Sanitaria ai sensi della L.104/92)	20 punti
2	Nucleo familiare a cui appartengono persone con disabilità certificata ai sensi della L.104/92 o con invalidità superiore al 70% certificata dall'Azienda Sanitaria di competenza*	2 punti per persona
3	Nucleo familiare dove il genitore è solo con il bambino/la bambina (il punteggio è attribuito solo se il bambino è riconosciuto da un solo genitore oppure se il genitore è vedovo/a o il bambino/a orfano)	8 punti
4	Il genitore che presenta domanda non convive con l'altro genitore**	6 punti
5	Entrambi i genitori occupati con rapporti di lavoro/collaborazione alla data di presentazione della domanda	6 punti
6	Un genitore che presta la propria attività lavorativa continuativamente e in via prevalente presso una sede di lavoro distante più di 150 Km dalla sede della SISSA di Via Bonomea n.265 - Trieste	2 punti
7	Nel caso di un altro figlio contemporaneamente frequentante il Nido SISSA	4 punti
<b>Altri figli</b>		
8	Nucleo familiare a cui appartengono altri figli da 0 a 3 anni (***)	3 punti per ogni figlio
9	Nucleo familiare a cui appartengono altri figli da 4 a 6 anni (***)	1 punto per ogni figlio
10	Nucleo familiare a cui appartengono altri figli da 7 a 14 anni (***)	0,5 punti per ogni figlio

(\*)*Persone diverse dal/dalla bambino/a per cui si richiede l'ammissione al Nido;*

(\*\*) *Casi diversi dal precedente punto 3.*

(\*\*\*) *le età si intendono compiute al momento della presentazione della domanda*

A parità di punteggio verrà considerata in ordine prioritario l'età maggiore del bambino per il quale viene richiesta l'iscrizione.

La Scuola si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, secondo quanto stabilito dalle norme riguardanti la disciplina dell'autocertificazione.

Per gli utenti del comprensorio SISSA di cui all'art.7 e per gli utenti esterni di cui all'art.8, le graduatorie verranno formate dall'impresa gestrice secondo propri criteri.

**Art.5 - Validità della graduatoria dell'utenza interna SISSA**

Le richieste eventualmente non soddisfatte rimarranno valide fino al momento della formazione della graduatoria per l'anno successivo e verranno accolte anche ad anno educativo avviato in caso in cui si rendessero disponibili ulteriori posti.



## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)  
Tel. +3904037871 – fax +390403787249

Le domande presentate dopo la scadenza dei termini fissati dal bando di cui all'art.4 verranno inserite, secondo l'ordine di arrivo, in coda alla graduatoria vigente al fine di provvedere a nuovi ed ulteriori inserimenti qualora si verifichi la disponibilità del posto.

### **Art.6 - Iscrizione dell'utenza interna - SISSA**

A seguito della pubblicazione del bando annuale di cui all'art.4, la SISSA comunicherà ai richiedenti ammessi, mediante raccomandata a.r. o con consegna a mano, l'accoglimento della domanda o, qualora si rendesse necessario, provvederà alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto.

L'iscrizione deve essere effettuata con le seguenti modalità:

#### a) *conferma dell'iscrizione di bambini già frequentanti*

I bambini figli di utenti interni SISSA già frequentanti il Nido hanno diritto all'iscrizione per gli anni seguenti con preferenza sulle nuove domande. Per fruire del beneficio il genitore deve confermare l'iscrizione nel termine previsto dal bando di cui all'art.4, essere in regola con il deposito cauzionale e con il pagamento integrale di tutte le mensilità maturate alla data della conferma.

In caso di mancato inserimento del bambino entro i 30 giorni dall'inizio dell'anno educativo per il quale viene confermata l'iscrizione, la cauzione verrà incamerata dall'impresa a titolo di indennizzo.

#### b) *nuovi iscritti*

a seguito della comunicazione di accoglimento o dopo la formulazione della graduatoria, gli aventi diritto dovranno, entro il 31 maggio dello stesso anno, confermare l'iscrizione mediante presentazione al gestore dell'asilo della ricevuta attestante l'effettuazione del deposito di una cauzione pari a € 300,00 sul conto corrente dell'impresa gestrice, con la seguente causale: "Asilo Nido SISSA – nome del/la bambino/a – cauzione". Copia di tale ricevuta dovrà essere trasmessa anche all'Ufficio Affari Generali e Acquisti della Scuola.

La cauzione è posta a garanzia dell'effettivo inserimento e della frequenza al nido. In caso di mancato inserimento del bambino entro i 30 giorni successivi al termine indicato per l'inserimento, la cauzione verrà incamerata dall'impresa a titolo di indennizzo.

Il mancato versamento della cauzione per le nuove iscrizioni comporterà la perdita del posto riservato.

Ai sensi dell'art.11 del presente Regolamento, nel caso di mancato preavviso in relazione al ritiro del bambino alla frequenza del Nido nel corso dell'anno educativo, l'importo della cauzione verrà incamerato dall'Impresa gestrice a titolo di indennizzo per il recesso, fermo restando l'obbligo del pagamento della mensilità in corso, secondo le regole generali.

La cauzione verrà rimborsata al termine della frequenza dell'asilo nido, in sede di versamento dell'ultima retta, dopo apposita verifica del pagamento di tutte le altre rette.

Per le domande presentate in ritardo rispetto al termine di scadenza previsto dal bando di cui all'art.4 e per gli inserimenti durante l'anno educativo, la SISSA, nella comunicazione di accoglimento della domanda, indicherà la data entro la quale dovrà essere versata la cauzione di cui al precedente punto b).



## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

### **Art.7 - Utenti del comprensorio SISSA**

Nel caso in cui il numero totale dei bambini figli di utenti interni della SISSA iscritti a frequentare il Nido per l'anno educativo di riferimento non riuscisse a coprire il numero totale dei posti disponibili, ferma restando la riserva prevista all'art.4 del presente Regolamento, l'impresa gestrice dovrà in via prioritaria ammettere alla frequenza del Nido i bambini in possesso dei requisiti di cui all'art.2, figli di:

- a) dipendenti/collaboratori di spin-off o start up della SISSA;
- b) dipendenti/collaboratori di imprese insediate nel comprensorio della SISSA, che prestino continuativamente la propria attività lavorativa presso tale comprensorio;
- c) dipendenti/collaboratori di altri Enti autorizzati ad operare stabilmente presso la SISSA, mediante stipula di una convenzione con la Scuola;
- d) allievi iscritti ai master organizzati o co-organizzati dalla SISSA.

Per tali utenti il posto viene garantito fino al passaggio alla Scuola d'Infanzia, previa conferma di iscrizione per l'anno educativo successivo, da presentare all'impresa gestrice del Nido entro il mese di gennaio dell'anno educativo in corso.

In caso di cessazione del rapporto di lavoro/collaborazione con tali imprese durante la frequenza del Nido, il posto verrà garantito fino al passaggio alla scuola dell'infanzia, ferme restando le sopra indicate modalità per la conferma dell'iscrizione per l'anno educativo successivo.

Resta inteso che il trattamento ed il programma educativo dei bambini non dovrà essere assolutamente differenziato.

Nel caso in cui durante l'anno educativo permangano posti disponibili, in accordo con la Scuola, potranno essere ammessi a frequentare il Nido, anche per una durata inferiore all'anno educativo, i figli di visitatori della Scuola in possesso dei requisiti di cui all'art.2.

L'importo della retta mensile da applicare agli utenti del comprensorio SISSA potrà essere inferiore a quello offerto dall'impresa gestrice in sede di gara, differenziato a seconda del modulo di frequenza richiesto, incrementato del costo dei pasti.

Resta inteso che l'importo della retta non potrà, comunque, essere inferiore all'importo della retta più bassa posta a carico delle famiglie degli utenti interni della SISSA, che verrà determinato annualmente dalla Scuola.

La retta verrà versata dagli utenti del comprensorio SISSA direttamente all'impresa gestrice.

I pasti saranno forniti tramite il servizio di ristorazione della mensa della SISSA e il relativo costo dovrà essere rimborsato mensilmente dall'impresa gestrice all'impresa che gestisce la mensa.

Per garantire la trasparenza e la corretta informazione, i nomi dei bambini e l'importo della retta a questi applicata dovranno essere comunicati alla Scuola dall'impresa gestrice.

La SISSA si riserva la possibilità di stipulare convenzioni con altri Enti per ammettere alla frequenza del Nido i bambini figli di dipendenti/collaboratori di tali Enti, in possesso dei requisiti di cui all'art.2.



## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

### **Art.8 - Utenza esterna**

Sono garantiti n.2 posti, pari al 10% della ricettività del Nido, a bambini figli di utenti esterni e verrà data priorità agli utenti esterni residenti nel Comune di Trieste. Ai sensi dell'art.11, comma 6 bis. del D.P.Reg. Friuli Venezia Giulia 4 ottobre 2011, n.230/Pres è possibile derogare a tale percentuale minima qualora le richieste di accesso da parte di utenti esterni siano inferiori a tale percentuale minima.

Nel caso in cui il numero totale dei bambini figli di utenti interni SISSA e di utenti del comprensorio della SISSA, iscritti a frequentare il Nido, non riesca a coprire il numero totale dei posti disponibili, ferma restando la riserva prevista all'art.4, l'impresa gestrice avrà la facoltà di inserire nel Nido anche altri utenti esterni, fermo restando quanto previsto per i nidi aziendali dai commi 6 e 6-bis dall'art.11 del D.P.Reg Friuli Venezia Giulia 4 ottobre 2011, n.230/Pres.

Resta inteso che il trattamento ed il programma educativo dei bambini non dovrà essere assolutamente differenziato.

L'impresa gestrice sarà libera di adottare le forme di pubblicità che riterrà più opportune per reperire l'utenza esterna.

L'importo della retta mensile da applicare all'utenza esterna sarà quello offerto dall'impresa gestrice in sede di gara, differenziato a seconda del modulo di frequenza richiesto, incrementato del costo dei pasti.

La retta verrà versata dall'utenza esterna direttamente all'impresa gestrice.

I pasti saranno forniti tramite il servizio di ristorazione della mensa della SISSA e il relativo costo dovrà essere rimborsato mensilmente dall'impresa gestrice all'impresa che gestisce la mensa.

Per garantire la trasparenza e la corretta informazione, i nomi dei bambini esterni che l'impresa dovesse inserire nel Nido e l'importo della retta a questi applicata dovranno essere comunicati dall'impresa alla SISSA.

Il posto al nido per tali utenti è garantito solo per l'anno educativo nel quale iniziano la frequenza al nido.

### **Art.9 - Inserimento**

L'inserimento dei bambini dovrà avvenire con gradualità e in collaborazione con le famiglie, secondo criteri di ambientamento definiti dall'impresa gestrice.

Questo momento è fondamentale per il benessere dei bambini per iniziare in modo sereno la comunicazione emotiva con il nuovo ambiente (fisico e psicologico). Ogni utente sarà avvisato tramite posta elettronica o contatto telefonico sull'orario di svolgimento dell'inserimento. L'inserimento sarà effettuato offrendo ai genitori l'opportunità di conciliare questo delicato momento con le loro esigenze lavorative.

Al fine di garantire ai bambini una "base sicura" di riferimento, l'inserimento deve essere svolto prevalentemente dalla stessa figura familiare.

Qualora il bambino dovesse risultare lungamente assente, sarà stabilito un nuovo inserimento, in base all'organizzazione dell'equipe educativa e alle esigenze lavorative della famiglia, in un quadro di flessibilità.





## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

### **Art.10 - Frequenza**

La frequenza del Nido deve avere carattere di continuità.

Le assenze devono essere comunicate con tempestività agli educatori indicandone le motivazioni.

I bambini ammessi hanno titolo a frequentare l'asilo fino al terzo anno di età.

I bambini che compiono i tre anni dopo il 1° settembre possono continuare a frequentare il Nido fino al termine dell'anno educativo.

I bambini che compiono 13 mesi entro il 31 dicembre dell'anno educativo in corso hanno titolo ad essere inseriti al Nido a decorrere dal compimento del 13° mese di età.

Per i bambini dimessi dal Nido in occasione del compimento del terzo anno di età verrà predisposto un profilo sulla situazione evolutiva del bambino stesso, che verrà messo a disposizione della scuola d'infanzia.

### **Art.11 - Modalità di fine frequenza**

I bambini sono dimessi su richiesta formale scritta della famiglia con un preavviso di almeno 30 giorni o alla fine dell'anno educativo se, pur avendo il bambino titolo a proseguire la frequenza, non venga esercitato il diritto di confermare l'iscrizione.

Le assenze ingiustificate che si prolunghino per periodi superiori a 30 giorni possono dare luogo a richiesta di dimissioni da parte dell'impresa gestrice. Non si potrà procedere tuttavia alla dimissione del/la bambino/a se non dopo che siano state accertate, attraverso il contatto con i familiari, le motivazioni dell'assenza.

E' altresì causa di dimissione il ritardo superiore a 60 giorni del pagamento della retta mensile.

Per quanto riguarda la cauzione, vale quanto specificato all'art.6 del presente Regolamento.

### **Art.12 - Funzionamento e orari**

Il Nido è aperto 12 mesi all'anno. L'anno educativo inizia il 1° settembre e termina il 31 agosto di ogni anno.

Il servizio di Nido si espleta dal lunedì al venerdì, dal primo giorno utile di settembre all'ultimo giorno utile di agosto compresi, di ogni anno.

Il Nido rimarrà chiuso nelle giornate festive. Sono considerate festive le ricorrenze civili e religiose riconosciute dallo Stato.

Eventuali chiusure di 1-2 giorni a ridosso delle festività vanno comunicate alle famiglie e alla Scuola entro il 30 settembre di ogni anno educativo.

Su richiesta dell'impresa, durante le festività natalizie (27/12 - 06/01) e nella settimana di Ferragosto, qualora la richiesta di frequenza al nido in tali periodi sia inferiore a 5 utenti, come dovrà risultare da sondaggio effettuato a cura del gestore del nido tra tutti gli utenti del nido, potrà essere autorizzata da parte della Scuola la chiusura del nido per un periodo superiore a due giorni.

Altri periodi di chiusura, che si rendessero necessari al fine di effettuare manutenzioni alla struttura o agli impianti, verranno comunicati alle famiglie con congruo anticipo da parte dell'impresa gestrice.

L'orario del Nido è dalle 7.30 alle 17.30 dal lunedì al venerdì.

L'accoglimento è previsto dalle 7.30 alle 9.30.



## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

L'uscita si svolgerà con le seguenti modalità:

- a tempo parziale con uscita dalle 13.15 alle 14.15;
- a tempo pieno con uscita dalle 15.00 alle 17.30.

I genitori sono invitati a rispettare i sopra citati orari.

I bambini devono accedere al Nido avendo già consumato la prima colazione.

Durante l'accoglimento i genitori sono invitati ad effettuare le operazioni di rito (cambio scarpine, svestizione cappotti, ecc.) e sono tenuti a depositare nell'apposito armadietto contrassegnato, sito nello spogliatoio, un sacchetto con il nome del/la bambino/a, contenente gli effetti personali del/la bambino/a unitamente ad un cambio completo.

Tutti i pomeriggi i genitori sono tenuti a controllare il contenuto del sacchetto. Nel caso in cui il cambio sia stato utilizzato, deve essere sostituito la mattina seguente.

All'uscita il bambino viene affidato al genitore o a persona adulta delegata per iscritto. Non saranno assolutamente prese in considerazione le richieste di riconsegna effettuate per telefono o per interposta persona.

In un'ottica di flessibilità, preavvisando gli operatori del Nido, il genitore può venire a prendere il/la bambino/a anche prima dell'orario d'uscita previsto, ma rispettando, per il benessere del/la bambino/a, i seguenti momenti fissi giornalieri (o prima o dopo):

- 9.30 – 10.00 merenda del mattino;
- 11.30 – 12.30 pranzo.

L'orario di permanenza del bambino/a al nido è comunque flessibile e sarà concordato con la famiglia in relazione alle esigenze della stessa, a quelle prioritarie del bambino/a e a quelle del gruppo di bambini e bambine nel quale è inserito.

Durante l'anno educativo è possibile variare la modalità di frequenza al Nido, da tempo pieno a tempo parziale e viceversa, al massimo due volte, previa richiesta scritta all'impresa gestrice, da presentare entro il 5 del mese precedente al mese di inizio della variazione di orario, e dandone comunicazione alla SISSA.

### **Art.13 - Servizio aggiuntivo opzionale**

Su richiesta di almeno 7 utenti potrà essere prolungata l'apertura del Nido, dal lunedì al venerdì, fino alle ore 18.30.

In ogni caso, l'utilizzo della struttura oltre i periodi e gli orari di funzionamento dell'asilo Nido di cui all'art.12, deve essere autorizzato preventivamente per iscritto dalla SISSA, sulla base di una richiesta motivata dell'impresa gestrice.

### **Art.14 - Alimentazione**

Ai bambini del Nido vengono somministrati giornalmente pasti in numero e quantità previsti per la fascia di età secondo le tabelle dietetiche approvate dalla competente azienda per i servizi sanitari.

Il menù deve essere visionabile da parte dei genitori tramite i mezzi che l'impresa riterrà opportuni (diario/registo, lavagna, bacheca, ecc.)

Eventuali diete particolari, in presenza di specifiche patologie devono essere prescritte esclusivamente su richiesta dei medici pediatri degli interessati.

Eventuali diete particolari per motivi religiosi possono essere segnalate dagli interessati all'impresa gestrice.



## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

### **Art.15 – Disposizioni sanitarie**

I genitori non devono portare il bambino al Nido se presenta sintomi di malattia acuta in atto, febbre, vomito, diarrea, congiuntivite purulenta, stomatite.

I genitori devono fornire al personale del Nido un recapito telefonico che consenta in qualunque momento della permanenza al Nido del bambino di essere tempestivamente rintracciati nel caso si rendesse necessario portarlo a casa.

Si precisa inoltre che verrà richiesto il ritiro del bambino dal Nido nel caso in cui presenti sintomi di malessere, ed in particolare:

- febbre (sopra i 37,5°);
- diarrea persistente;
- congiuntivite purulenta;
- vomito persistente;
- pediculosi;
- esantema.

Il personale non può somministrare farmaci di nessun genere, fatta eccezione di farmaci salvavita in presenza di certificato medico.

### **Art.16 - Malattie infettive**

Per casi di malattie infettive e/o diffuse si fa rinvio a quanto previsto dalla normativa regionale vigente nonché dalle disposizioni previste dall'ASS 1 Triestina – Unità Operativa Igiene Sanità Pubblica e Prevenzione Ambientale – Area Igiene e Profilassi Malattie Infettive - Ufficio Profilassi che di volta in volta fornirà tutte le indicazioni sui comportamenti da adottare e sul da farsi relativamente ad ogni singolo caso specifico.

### **Art.17 - Gestione del Nido**

La gestione del Nido è affidata ad un gestore esterno scelto tra imprese operanti nel settore.

Il gestore dovrà:

- garantire il servizio educativo e di assistenza, nonché la supervisione psico-pedagogica;
- curare la gestione della retta di frequenza sulla base delle presenze/assenze di bambini, in conformità con quanto previsto dagli artt.7, 8 e 18 del presente Regolamento;
- promuovere periodicamente attività di informazione alle famiglie;
- fornire ai genitori al momento dell'ammissione un'accurata informazione relativa agli orari, alle attività, al materiale occorrente, al corredo necessario, alla documentazione sanitaria prevista per legge e quant'altro ritenuto utile per l'inserimento ottimale del bambino;
- presentare ai genitori il piano educativo che si intende svolgere nel corso dell'anno;
- prendere in esame i suggerimenti e le osservazioni espresse dalla Commissione Nido di cui al successivo art.22 del presente Regolamento;
- formulare una relazione annuale sull'attività svolta da consegnare alla Commissione Nido entro il 31 luglio di ogni anno.

E' a carico del gestore la pulizia dei locali, del mobilio e delle suppellettili.

### **Art.18 - Retta a carico delle famiglie degli utenti interni SISSA ed eventuale contributo della Scuola**

La SISSA, in base all'eventuale contributo deliberato dalla Scuola, determinerà l'importo della retta



**SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI**

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

mensile a carico delle famiglie – utenti interni SISSA, che verrà indicato nella comunicazione di accoglimento delle domande e delle conferme di iscrizione.

Per le domande presentate in ritardo o nel corso dell'anno educativo, la SISSA, nella comunicazione di accoglimento della domanda indicherà l'importo dell'eventuale contributo concesso, compatibilmente con lo stanziamento in Bilancio al momento dell'accoglimento delle domande e, di conseguenza, indicherà l'importo della retta mensile a carico delle famiglie.

Nel caso di variazione della frequenza al nido, da tempo parziale a tempo pieno, potrà essere richiesta alla SISSA l'integrazione del contributo, che verrà eventualmente concessa compatibilmente con lo stanziamento in Bilancio.

Nel caso di variazione della frequenza al nido, da tempo pieno a tempo parziale, l'importo del contributo verrà automaticamente ridotto del 25%.

Il contributo, che sarà pari alla differenza tra il corrispettivo dovuto all'impresa per l'utenza interna SISSA e la retta posta a carico delle famiglie, verrà corrisposto dalla SISSA direttamente all'impresa.

La retta mensile per la modalità di frequenza a tempo parziale sarà pari al 75% della retta mensile per il tempo pieno.

L'importo della retta mensile dovrà essere corrisposto dalle famiglie all'impresa gestrice, entro e non oltre il 10 del mese successivo a quello di frequenza, secondo le modalità stabilite dall'impresa, che provvederà a rilasciare la ricevuta attestante l'avvenuto pagamento.

L'importo della retta non comprende il costo dei pasti che dovrà essere versato dalle famiglie all'atto del pagamento della retta stessa, sulla base delle giornate di presenza del bambino al Nido.

La retta mensile spetterà in misura ridotta nei seguenti casi:

- a) per il periodo di inserimento al Nido la retta verrà corrisposta in proporzione alle giornate di frequenza, a decorrere dal primo giorno di inizio dell'inserimento;
- b) riduzione del 30% per utenti ritirati prima del 15° giorno del mese;
- c) riduzione del 30% per ogni utente assente continuativamente per una durata pari ad almeno 10 giorni feriali (assenza comunicata entro due giorni dall'inizio del periodo di assenza). Se l'assenza è a cavallo di due mensilità la riduzione avviene a consuntivo, al termine del periodo di assenza stesso;
- d) corresponsione del 40% dell'importo della retta mensile nel caso di assenze giustificate a partire da un mese e fino a 2 mesi.

Nel caso in cui la retta sia ridotta per i casi sopraccitati i relativi contributi della Scuola saranno proporzionalmente ridotti.

Per l'eventuale servizio aggiuntivo opzionale richiesto dalle famiglie (apertura prolungata, dal lunedì al venerdì, fino alle ore 18.30) di cui all'art.13 del presente Regolamento, oltre alla retta mensile, verrà corrisposto direttamente all'impresa gestrice, dalle famiglie che hanno fatto richiesta, un ulteriore importo mensile pari al 10% dell'importo mensile offerto dall'impresa in sede di gara.

In caso di due figli frequentanti il Nido, per il primo verrà corrisposta la retta intera, per il secondo verrà corrisposta la retta ridotta del 50%.



## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

Sono considerati giorni di frequenza:

- i giorni di inserimento;
- la presenza al Nido in misura ridotta rispetto all'orario di frequenza prescelto (tempo pieno o tempo parziale).

### **Art.19 - Programmazione pedagogica ed organizzativa**

Il Nido adotta un progetto educativo nel quale vengono esplicitate le scelte educative, le modalità organizzative, i percorsi educativi, le sperimentazioni o i progetti specifici. Il progetto viene elaborato annualmente dal personale del Nido che ne garantisce la realizzazione, la verifica e la documentazione.

La programmazione prevede:

- l'utilizzo delle risorse umane;
- l'organizzazione e la gestione degli spazi;
- la scansione dei tempi ed il ritmo delle attività;
- la scelta dei materiali ludico - didattici;
- le iniziative particolari che si svolgeranno in corso d'anno.

Ogni inizio anno verrà fissato un incontro assembleare, nella sede del Nido, con i genitori di tutti gli iscritti, alla presenza di tutto il personale operante presso il Nido, nonché di una rappresentanza della SISSA, allo scopo di illustrare la programmazione pedagogica e per dare informazioni su tutti gli aspetti funzionali ed organizzativi del Nido.

### **Art.20 - Personale impiegato**

Il personale impiegato presso il Nido è personale qualificato in possesso dei titoli di studio previsti dalla normativa vigente e rispetta il rapporto numerico tra educatori e bambini in relazione al numero dei bambini accolti, in ottemperanza agli standard di personale previsti dalla normativa regionale vigente.

L'attività del personale educativo si svolge secondo il metodo della collegialità.

Nel Nido sono previste le seguenti figure professionali:

- coordinatore responsabile del servizio;
- personale educatore;
- personale operatore d'appoggio.

Il coordinatore responsabile, con qualifica professionale idonea, svolgerà funzioni di progettazione e supervisione del servizio, nonché di coordinamento tecnico operativo amministrativo, ed è individuato quale rappresentante dell'impresa gestrice.

L'assistenza e l'educazione dei bambini ospiti del Nido è affidata al personale educatore.

Il personale operatore d'appoggio svolge funzioni di:

- somministrazione dei pasti e cura delle stoviglie;
- cura igienico sanitaria degli spazi del Nido;
- cura del corredo a disposizione del Nido;
- collaborazione con il personale educatore durante la somministrazione del pasto e in altri momenti della giornata educativa.

Il rapporto di lavoro con il personale impiegato nel Nido è affidato completamente al gestore del servizio e regolamentato dalle normative in atto in materia e dai vigenti contratti collettivi di lavoro.

### **Art.21 - Partecipazione delle famiglie**

Il Nido rispetta e valorizza il ruolo educativo attivo proprio delle famiglie e garantisce ad esse la massima informazione sulla gestione del servizio. L'informazione sarà garantita attraverso forme di



## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

comunicazione interna alla struttura (scambio quotidiano con il personale, bacheche, avvisi, ecc.), tramite e-mail e via telefono (nei casi di maggiore urgenza e immediatezza).

La partecipazione delle famiglie è garantita attraverso:

- gli *incontri individuali* con il personale del Nido;
- la *Commissione Nido*;
- l'*Assemblea dei genitori*.

### **Art.22 - La Commissione Nido**

Per la vigilanza sull'attività e sul funzionamento del Nido è costituita la Commissione Nido composta da:

- 2 componenti designati dalla SISSA, di cui uno con funzioni di Presidente;
- 3 componenti nominati dall'assemblea dei genitori di cui all'art.23.

Partecipa alle riunioni il Coordinatore del Nido e un membro del personale educativo.

La Commissione vigila sull'osservanza di quanto stabilito dal presente Regolamento, approva il piano educativo annuale ed esprimere un parere sulla relazione annuale dell'attività svolta e sulla programmazione elaborata nel rispetto del piano educativo.

La Commissione Nido esamina le eventuali lamentele sull'andamento del servizio, richiedendo anche la relativa documentazione e adottando i provvedimenti ritenuti più idonei per il loro superamento.

La Commissione è convocata dal Presidente almeno due volte all'anno, salvo particolari urgenze.

I verbali delle riunioni vanno trasmessi al Segretario Generale della SISSA.

La Commissione dovrà essere insediata nel termine massimo di due mesi a decorrere dalla data d'inizio del funzionamento del Nido, dura in carica due anni e rimane comunque in carica fino all'insediamento della nuova Commissione per l'espletamento della normale amministrazione.

I componenti designati in sostituzione di altri membri durante il corso dei due anni, scadono unitamente a quelli designati all'inizio del biennio. La cessazione a qualsiasi titolo di tre componenti della Commissione, comporta il rinnovo della Commissione stessa. I componenti della Commissione, in caso di assenza ingiustificata per tre sedute consecutive sono dichiarati decaduti mediante comunicazione scritta dal Presidente della Commissione e notificata agli interessati e alla Scuola.

### **Art.23 - Assemblea dei genitori**

L'assemblea dei genitori viene convocata dal Presidente della Commissione Nido o su proposta di almeno 1/3 dei genitori dei bambini iscritti al Nido.

Partecipano di diritto all'assemblea dei genitori il Coordinatore del Nido e gli educatori su tematiche inerenti gli aspetti educativi, metodologici ed organizzativi del Nido.

L'assemblea dei genitori discute ed esprime il proprio parere sull'andamento del servizio in ogni suo aspetto.

L'assemblea dei genitori dei bambini ammessi alla frequenza elegge i tre rappresentanti all'interno della Commissione Nido.

### **Art.24 - Assicurazione**

Tutti i bambini iscritti per la durata della loro permanenza al Nido sono assicurati contro i rischi d'infortunio, invalidità temporanea o permanente o decesso.

Il gestore del Nido garantisce la copertura assicurativa contro i rischi di responsabilità civile relativi a qualsiasi danno subito dal minore, compresi quelli originati da infrastrutture dove viene svolta l'attività e quelli derivanti da gite e passeggiate effettuate nell'ambito dell'attività del Nido.



**SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI**

Via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste (Italy)

Tel. +3904037871 – fax +390403787249

**Art.25 - Informazioni all'utenza**

Il Nido è dotato di un apposito Albo, al quale sarà affissa la seguente documentazione: l'autorizzazione al funzionamento ovvero la segnalazione certificata di inizio attività di cui all'art.33 del D.P.Reg.230/2011, la Carta dei Servizi, il Regolamento di gestione, il progetto educativo, le date degli incontri tra personale e famiglie, le norme di igiene e di salute in collettività, i nominativi e le qualifiche del personale che opera nel Nido, il piano di evacuazione ed il nominativo del referente per la gestione della sicurezza e il menù concordato e validato dalla locale Azienda per i servizi sanitari di riferimento.

**Art.26 - Norme finali**

Il presente Regolamento sarà sottoposto a verifica annuale e, ove necessario, saranno apportate le integrazioni o modifiche opportune, anche nel corso dell'anno educativo.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si rimanda alle leggi e disposizioni in vigore.

**Art.27 - Trattamento dati personali**

I dati personali forniti dagli utenti, ancorché sensibili, saranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003<sup>1</sup> e successive modificazioni e integrazioni.

Pertanto il loro trattamento sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone. In particolare, i dati forniti saranno raccolti e trattati esclusivamente per l'espletamento del complesso dei prescritti adempimenti, operazioni e procedure amministrative, contabili, fiscali, di verifica e di controllo necessari alla gestione del servizio di asilo nido e strettamente connessi e strumentali alle finalità proprie della gestione del servizio.

*Per accettazione, data \_\_\_\_\_ Firma del genitore \_\_\_\_\_*

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. espressamente si approva l'art.6, che prevede la costituzione della cauzione con valore di clausola penale, e l'art.25 del Regolamento.

*Per accettazione, data \_\_\_\_\_ Firma del genitore \_\_\_\_\_*

---

<sup>1</sup> D.Lgs 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".