

Art. 4 - BUDGET DISPONIBILE E CONTRIBUTI FINANZIARI

Grazie ai finanziamenti assegnati alla Scuola dall'Agenzia Nazionale vengono messi a disposizione degli studenti della SISSA un totale di € 99.093,00 per tirocinio formativo. Per mobilità nei paesi non associati al Programma la disponibilità finanziaria è limitata al 20% del totale.

Ai vincitori sarà assegnato un **CONTRIBUTO FINANZIARIO** come riportato nelle seguenti tabelle:

| MOBILITÀ DI LUNGA DURATA (MIN 2 MESI – MAX 12 MESI) | |
|--|--------------------|
| PAESE DI DESTINAZIONE | CONTRIBUTO MENSILE |
| Gruppo 1: Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia. Paesi terzi non associati al Programma della Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano Paesi terzi non associati al Programma della Regione 14: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera | € 550,00 |
| Gruppo 2: Cechia, Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna | € 500,00 |
| Gruppo 3: Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria. | |
| Paesi partner delle Regioni 1 – 12 Eligible countries - Erasmus+ (europa.eu) | € 700,00 |

Un ulteriore **CONTRIBUTO INTEGRATIVO** pari a € 250,00 mensili verrà attribuito ad allieve ed allievi con minori opportunità così come previsto dall'ERASMUS+ Programme Guide e dalle Disposizioni Nazionali ad essa allegate. A titolo di esempio:

- partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati;
- partecipanti con figli minori;
- studentesse iscritte a corsi di studio STEM.

| MOBILITÀ DI BREVE TERMINE | | |
|---------------------------|------------------------|-------------------------|
| DURATA | CONTRIBUTO GIORNALIERO | CONTRIBUTO INTEGRATIVO* |
| Tra 5 e 14 giorni | € 79,00 | € 100,00 |
| Tra 15 e 30 giorni | € 56,00 | € 150,00 |

Art. 5 – SEDI DI TIROCINIO

Il candidato / La candidata può scegliere autonomamente la struttura presso cui effettuare il tirocinio.

L'organizzazione presso cui si intende svolgere il tirocinio può essere un'impresa, un istituto di ricerca, un laboratorio, un'organizzazione o qualsiasi altro posto di lavoro pertinente. Nel caso di tirocinio presso Istituzione di livello universitario (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, ecc.) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e NON di studio.

Le seguenti tipologie di organizzazioni non sono ammissibili come organizzazioni di accoglienza per i tirocini di studenti:

- istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm);
- enti che gestiscono programmi comunitari.

Art. 6 – COPERTURA ASSICURATIVA

Per partecipare ai percorsi di mobilità lo studente dovrà essere coperto dall'assicurazione sanitaria garantita dal Servizio Sanitario Nazionale o analoga.

Art. 7 – REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti per concorrere all'assegnazione delle borse di mobilità sono:

- essere regolarmente iscritti ad un corso di Ph.D della SISSA ed in regola con il pagamento della tassa ARDiS (nel caso di candidati non ancora iscritti all'a.a. di fruizione della mobilità all'atto dell'inoltro della domanda l'effettiva iscrizione verrà verificata d'ufficio prima dell'inizio del tirocinio);
- non aver già utilizzato il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studi, corrispondente a 12 mesi.

- mantenere lo status di “allievo” per tutta la durata del tirocinio.
- essere in possesso della *Erasmus+ Traineeship Letter of Intent* (allegato 2) firmata dall’ente/soggetto presso cui sarà svolto il tirocinio;
- conoscere la lingua inglese a livello minimo B1 secondo il quadro comune di riferimento europeo per le lingue.

Non possono beneficiare della borsa Erasmus+ Traineeship gli studenti che risultino assegnatari di altri finanziamenti per soggiorni all’estero erogati su fondi dell’Unione Europea che si sovrappongono, anche parzialmente, al periodo di tirocinio Erasmus+.

Art. 8 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per candidarsi al programma lo studente dovrà compilare la domanda allegata al presente bando (all. 1).

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) Proposta di tirocinio Erasmus+ (vedi allegato 2)
- b) Lettera di accettazione ente ospitante (Erasmus+ Traineeship Letter of Intent) (vedi allegato 3)
- c) Lettera di approvazione da parte del supervisor.

La domanda di candidatura essere inviata, completa di tutti gli allegati, all’indirizzo phd@sissa.it almeno 15 prima dell’inizio previsto della mobilità. Le domande saranno accettate fino alla data del **15 maggio 2027 o ad esaurimento dei fondi**.

Art. 9 – ATTRIBUZIONE DEL FINANZIAMENTO

L’attribuzione del finanziamento avverrà a seguito dell’approvazione della mobilità da parte del Consiglio/Coordinatore dell’Area o del Coordinatore del corso di PhD di riferimento della candidata / del candidato a seconda di quanto previsto dai regolamenti della SISSA.

Art. 10 - INFORMAZIONI IMPORTANTI CANDIDATI VINCITORI

L’assegnazione del contributo finanziario è sempre subordinata:

- all’accettazione formale della candidatura dello studente da parte del soggetto/ente ospitante straniero tramite la stipula del *Learning agreement for Traineeship* tra le parti (beneficiario, SISSA, istituto ospitante);
- alla firma dell’accordo finanziario tra lo studente e la SISSA;

- all'ottenimento da parte del tirocinante di eventuali permessi di soggiorno e visti se studente non comunitario.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il Responsabile del procedimento è il sig. Riccardo Iancor, responsabile della Segreteria Didattica ed Allievi della SISSA.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina della modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge n. 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche ed integrazioni. La richiesta dovrà essere inviata alla Direzione della SISSA – Via Bonomea 265 – 34136 Trieste

Art. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli esiti della graduatoria saranno resi pubblici anche nel rispetto della normativa sulla trasparenza amministrativa ai sensi dell'art. 26, c. 2 e all'art. 27 del d.Lgs. 33/2013.

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione si riserva il diritto ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso dichiarazioni false all'amministrazione universitaria comporta l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.

Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini del D.Lgs. 30.06.2003 n.196, e ss. mm. ii. e del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation), si informa che tutti i dati conferiti a questa Amministrazione saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali al contratto in essere, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 14 – UFFICIO ORGANIZZATIVO DI CONTATTO

L'Ufficio informativo e organizzativo per il programma Erasmus+ è la Segreteria Didattica ed Allievi della SISSA.

Telefono: 040 3787452

E-mail: phd@sissa.it

Orario di apertura al pubblico:

da lunedì a giovedì 10.00 – 12.00 e 15.00 – 16.00

venerdì 10.00 – 12.00

IL DIRETTORE
prof. Andrea Romanino

ri

Modulo di domanda "Bando di mobilità Erasmus+ Traineeship

I, the undersigned _____
born on _____ in _____
- Codice Fiscale _____
enrolled in the ____ year of the Ph.D. course in _____
_____ for the present
academic year 202__/2__,
domiciled in _____
Address _____

ASK

To participate in the selection for the attribution of a Trainee fellowship in the framework of the ERASMUS+ activities.

I furthermore declare that I will not benefit from other EU funding during the same period for which I'm requesting an ERASMUS+ traineeship funding.

I confirm I have read the relevant announcement and accept in every part.

I hereby enclose:

- Curriculum Vitae** (in Italian or English);
- Traineeship proposal;**
- Letter of Intent;**
- Approval letter from the supervisor (or PhD Coordinator)**

As per Legislative Decree 30.06.03 n.196, and of the European Regulation 2016/679 (General Data Protection Regulation), we inform that all data given to this Administration will be processed only for purposes related to and instrumental to the existing contract, in compliance with the provisions in force.

Date _____

Signature _____

ERASMUS+ TRAINEESHIP PROPOSAL

STUDENTS' DATA

| | |
|---|--|
| SURNAME | |
| NAME | |
| PHD COURSE | |
| YEAR OF THE COURSE | |
| PREVIOUS ERASMUS+ MOBILITIES | <input type="checkbox"/> YES (..... MONTHS) <input type="checkbox"/> NO |
| HOSTING INSTITUTION | |
| CITY AND COUNTRY | |
| TRAINEESHIP PERIOD | n. months Tentatively from to |
| TRAINEESHIP OBJECT <i>(please specify the coherence of the traineeship object with your PhD course)</i> | |

KNOWLEDGE OF THE ENGLISH LANGUAGE

I declare that my knowledge of the English language is:

B1 (Intermediate English)

B2 (Upper-Intermediate English)

C1 (Advanced English)

C2 (Proficiency English)

Date and signature _____

ERASMUS+ TRAINEESHIP LETTER OF INTENT

With this Letter of Intent, the below-mentioned company wishes to participate in the ERASMUS+ Traineeship Programme hosting:

| | |
|---|--|
| Name and surname of the student | |
| Name of the Organization | |
| Legal Representative | |
| Address | |
| Trainee's Tutor (Contact person) | |
| Telephone | |
| e-mail | |
| Fax | |
| Website | |
| Brief description of the traineeship offered | |
| Tentative period of the traineeship (2 months minimum) | |
| Date | |
| Signature (with stamp) | |