

SISSA

Scuola
Internazionale
Superiore di
Studi Avanzati

Oggetto: Regolamento per l'utilizzo dei social media e delle piattaforme digitali SISSA

VISTO lo Statuto della Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati di Trieste;

VISTA la delibera del Senato Accademico n. 4.II del 9 dicembre 2025 e del Consiglio di Amministrazione n. 4.II dell'11.12.2025

ACCERTATA la necessità di dover provvedere;

DECRETA

Art 1 - di emanare il regolamento per l'utilizzo del social media e delle piattaforme digitali SISSA;

Art. 2 - il regolamento è allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante.

Trieste, data del protocollo

np/

IL DIRETTORE
prof. Andrea Romanino

Firmato
digitalmente da
Andrea Romanino
Data: 22.12.2025
00:18:26 CET
Organizzazione:
SISSA TRIESTE/00
551830326

Ufficio Comunicazione -
UCOM

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787462
E pressoffice@sissa.it



Regolamento per l'utilizzo dei social media e delle piattaforme digitali

Premessa

Finalità

Parte I – Comunicazione istituzionale sui social media

- Gestione degli account ufficiali
- Obiettivi della comunicazione sui social media
- Tipologie di contenuti
- Netiquette e moderazione

Parte II – Gestione delle piattaforme digitali collegate alla SISSA

- Attivazione e gestione di canali social e siti web associati alla SISSA
- Regolarizzazione dei canali social e dei siti web associati alla SISSA già esistenti
- Responsabilità degli amministratori
- Utilizzo dell'intelligenza artificiale

Parte III - Uso personale dei social media

Rispetto della normativa su privacy e diritto d'autore

Sponsorizzazioni sui social media

Linee guida grafiche e identità visiva

Contatti

Premessa

La comunicazione digitale è oggi uno strumento fondamentale per raccontare la ricerca, promuovere eventi e iniziative, valorizzare collaborazioni e mantenere un rapporto con studenti e studentesse, ricercatori e ricercatrici, cittadini e cittadine, nonché con stakeholder nazionali e internazionali. Essa rappresenta inoltre un supporto concreto agli obiettivi della Terza Missione, favorendo il dialogo con la società e la diffusione della conoscenza scientifica al di fuori della comunità accademica.

In un contesto di crescente visibilità, è importante che i messaggi diffusi online riflettano in modo accurato e consapevole l'identità della SISSA. Per questo motivo, il presente

Regolamento definisce principi, responsabilità e buone pratiche per l'utilizzo di piattaforme digitali da parte della Scuola e della sua comunità.

Il regolamento per l'utilizzo dei social media e delle piattaforme digitali si articola in tre sezioni:

- **Parte I - Comunicazione istituzionale sui social media**, dedicata alla comunicazione sui canali istituzionali ufficiali;
- **Parte II – Gestione delle piattaforme digitali collegate alla SISSA**, che fornisce indicazioni utili per l'apertura e la gestione di canali social e di siti web da parte di gruppi di ricerca, progetti e strutture interne alla SISSA
- **Parte III – Uso personale dei social media**, che stabilisce principi di comportamento per chi lavora, studia o fa ricerca all'interno della Scuola, in relazione all'uso personale dei social media quando l'attività online possa riflettersi, direttamente o indirettamente, sull'immagine della SISSA.

Finalità

Il presente regolamento intende:

- chiarire quali tipologie di contenuti possono essere pubblicate sui canali ufficiali della SISSA e quali, invece, non rientrano nelle finalità istituzionali;
- definire criteri e responsabilità per l'apertura, la gestione e il monitoraggio di piattaforme digitali collegate alla Scuola (per esempio, profili social e pagine web di gruppi di ricerca o di progetti);
- fornire linee guida per l'uso personale dei social media da parte di chi studia, lavora o collabora con la SISSA, quando le attività online possono essere collegate all'Istituzione;
- promuovere comportamenti responsabili e rispettosi dell'immagine della Scuola, dei diritti delle persone e della normativa vigente.

Questo regolamento è finalizzato alla promozione di una comunicazione chiara, inclusiva e allineata ai valori della Scuola.

Parte I – Comunicazione istituzionale sui social media

Questa sezione disciplina la presenza ufficiale della SISSA sulle piattaforme social e le modalità con cui la Scuola comunica con il pubblico attraverso questi canali. È rivolta a tutte le persone e gli enti che interagiscono con i profili istituzionali della SISSA: futuri studenti e studentesse, ex allievi/e, cittadini/e, imprese, enti pubblici e privati, organizzazioni nazionali e internazionali, istituzioni accademiche e centri di ricerca. Questa sezione del regolamento definisce inoltre le regole di comportamento (Netiquette) da implementare nelle interazioni online come commenti, messaggi o menzioni, per garantire un confronto rispettoso, trasparente e costruttivo.

Gestione degli account ufficiali

La gestione dei canali social ufficiali della SISSA è affidata all’Ufficio Comunicazione, che ne cura i contenuti, la programmazione editoriale e il monitoraggio. I canali attivi sono consultabili sul sito web della Scuola, all’interno dell’area dedicata ai Media.

La lingua ufficiale utilizzata sui canali social della SISSA è l’inglese, scelta per favorire la massima accessibilità e visibilità a livello internazionale. L’uso dell’italiano è limitato a casi specifici, per esempio per la promozione di eventi pubblici organizzati in lingua italiana.

Obiettivi della comunicazione sui social media

Attraverso i social media, la SISSA si propone di raccontare le proprie attività, soprattutto in relazione alle proprie missioni e alle proprie specificità, e in particolare di dare visibilità a eventi e iniziative istituzionali, di informare su opportunità di studio, di ricerca e di lavoro, di valorizzare le collaborazioni con il mondo delle imprese e di mantenere un dialogo aperto con la comunità accademica e con il pubblico più ampio.

Tipologie di contenuti

I contenuti condivisi sui canali social ufficiali della SISSA includono:

- comunicati su ricerche, premi, pubblicazioni e conferenze;
- attività della comunità SISSA e dei suoi gruppi di ricerca;
- informazioni su bandi, borse di studio, opportunità di lavoro, collaborazioni nazionali e internazionali;
- notizie su eventi organizzati e/o ospitati dalla Scuola.

I contenuti possono includere testi, immagini, video, materiali grafici e link a risorse di approfondimento. Eventuali contenuti di terzi vengono diffusi solo se non presentano finalità commerciali e se prevedono un coinvolgimento della SISSA o risultano di interesse per la sua comunità. La SISSA, pur impegnandosi a verificare la precisione, la provenienza e l’attendibilità di questi contenuti, non si assume alcuna responsabilità per eventuali informazioni errate e non aggiornate.

Netiquette e moderazione

La SISSA promuove un confronto aperto, civile e rispettoso sui propri canali social, incoraggiando la partecipazione della comunità accademica e del pubblico. Gli spazi online della Scuola sono moderati a posteriori, anche su segnalazione degli utenti, per garantire che il dibattito rimanga costruttivo e in linea con le finalità istituzionali.

Saranno sempre benvenuti i commenti pertinenti con il tema del contenuto pubblicato e che aprono un dialogo costruttivo con il resto della community.

Non sono invece ammessi contenuti che:

- abbiano carattere discriminatorio, violento, volgare o offensivo;
- costituiscono spam o promozione commerciale non autorizzata;
- diffondono dati personali senza consenso o altre informazioni riservate;
- siano fuori tema rispetto alla discussione o pubblicati con intento provocatorio.

In caso di violazione di queste regole, l’Ufficio Comunicazione potrà rimuovere i contenuti e, se necessario, limitare l’accesso dell’utente (es. tramite blocco o segnalazione alla piattaforma).

Episodi di diffamazione, violazione della proprietà intellettuale o uso improprio dell’identità o dell’immagine dell’Istituzione, anche attraverso account falsi, potranno essere segnalati ai gestori delle piattaforme e alle autorità competenti.

Di fronte a commenti negativi o critici, l’Ufficio Comunicazione si impegna a rispondere con un tono non aggressivo, orientato all’ascolto e alla comprensione delle problematiche sollevate. Nei casi più delicati, la conversazione potrà essere spostata su canali privati, mantenendo sempre un linguaggio cordiale e professionale.

Parte II – Gestione delle piattaforme digitali collegate alla SISSA

Questa sezione fornisce indicazioni per l’apertura e la gestione di canali social e siti web da parte di strutture interne alla Scuola, come gruppi di ricerca, gruppi studenteschi o progetti.

Attivazione e gestione di canali social e siti web associati alla SISSA

La creazione di nuovi profili social e di siti web connessi alla SISSA – ad esempio da parte di gruppi di ricerca – deve essere preventivamente concordata con l’Ufficio Comunicazione che si occupa di tenerne traccia. I profili autorizzati dovranno garantire contenuti in linea con i valori e l’identità della Scuola, nel rispetto del Codice di comportamento dei lavoratori della SISSA e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013, art. 11-ter).

Regolarizzazione dei canali social e dei siti web associati alla SISSA già esistenti

Chiunque gestisca un profilo social o un sito web già attivo collegato alla SISSA è invitato a segnalarlo all’Ufficio Comunicazione, per ricevere indicazioni utili e coordinarsi con la strategia generale della Scuola.

Responsabilità degli amministratori

In linea col D.P.R. 62/2013, art. 11-bis, l'utilizzo di piattaforme digitali istituzionali è consentito solo per fini connessi all'attività lavorativa o a essa riconducibili, e non può in alcun modo compromettere la sicurezza o la reputazione dell'amministrazione. Inoltre, l'amministratore è responsabile dei contenuti delle informazioni condivise. Gli amministratori dei profili social e dei siti web collegati alla SISSA si impegnano pertanto a:

- pubblicare solo contenuti coerenti con la missione della Scuola;
- rispettare la privacy e la normativa sul diritto d'autore;
- non esprimere opinioni personali in rappresentanza dell'Istituzione;
- garantire la sicurezza delle credenziali di accesso.

Inoltre, gli amministratori sono tenuti a promuovere un'informazione scientifica corretta e trasparente, contrastando la disinformazione e assicurando che i contenuti condivisi siano sempre accurati, basati su fonti attendibili e coerenti con i principi di rigore scientifico della SISSA.

Utilizzo dell'intelligenza artificiale

Gli strumenti basati sull'intelligenza artificiale possono rappresentare un valido supporto per velocizzare alcuni processi di ideazione, creazione e analisi dei contenuti. Tuttavia, è fondamentale utilizzare tali strumenti con consapevolezza, verificando l'attendibilità dei contenuti prodotti prima di procedere alla pubblicazione di questi.

Si raccomanda di:

- inserire un disclaimer nel testo quando un contenuto è stato creato con l'IA;
- evitare di pubblicare contenuti che riproducono l'immagine o la voce di altre persone;
- non utilizzare documenti riservati nell'interazione con l'IA.

Parte III - Uso personale dei social media

Questa sezione disciplina l'uso personale dei social media da parte di chi lavora, studia o fa ricerca alla SISSA, quando l'attività online può essere riconducibile all'Istituto. L'utilizzo dei social media da parte della comunità SISSA è soggetto ai principi del **Codice di comportamento dei lavoratori della SISSA** e del **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013, artt. 11-bis e 11-ter)**. In linea con essi, il personale di cui sopra:

- nell'utilizzo dei propri account di social media e piattaforme digitali utilizza ogni cautela affinché le proprie opinioni o i propri giudizi su eventi, cose o persone, non siano in alcun modo attribuibili direttamente alla pubblica amministrazione di appartenenza;
- è in ogni caso tenuto ad astenersi da qualsiasi intervento o commento che possa nuocere al prestigio, al decoro o all'immagine dell'amministrazione di appartenenza o della pubblica amministrazione in generale;
- al fine di garantirne i necessari profili di riservatezza le comunicazioni, afferenti direttamente o indirettamente l'attività svolta per la Scuola non si svolgono, di norma, attraverso conversazioni pubbliche mediante l'utilizzo di piattaforme digitali o social media. Sono escluse da tale limitazione le attività o le comunicazioni per le quali l'utilizzo dei social media risponde ad una esigenza di carattere istituzionale;
- non può diffondere documenti o informazioni riservate di cui abbia disponibilità.

Si raccomanda quindi di:

- evitare la pubblicazione di contenuti che possano danneggiare l'immagine della Scuola;
- non divulgare informazioni riservate, dati sensibili o materiali non pubblici;
- utilizzare un linguaggio rispettoso e coerente con il contesto accademico;
- non pubblicare informazioni (in particolare immagini) riguardanti terzi senza il preventivo consenso degli interessati;
- tenere presente che i social sono spazi pubblici: anche le opinioni personali possono riflettersi sull'Istituzione.

La violazione di queste regole di condotta può comportare l'applicazione di sanzioni disciplinari in osservanza dei regolamenti interni e della normativa vigente, fermi restando i casi di responsabilità penale, civile e amministrativa. La libertà di espressione è un principio garantito, ma deve essere esercitata con consapevolezza e rispetto del contesto in cui si opera.

Rispetto della normativa su privacy e diritto d'autore

Tutte le attività sui social devono essere conformi alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e proprietà intellettuale, in particolare al **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)** e alla **legge sul diritto d'autore (L. 633/1941)**.

È pertanto necessario:

- evitare la pubblicazione di dati personali senza consenso;
- utilizzare solo contenuti per i quali si detengono i diritti o si dispone di autorizzazione;
- astenersi dalla diffusione di documenti riservati o non destinati alla pubblicazione.

Sponsorizzazioni sui social media

La SISSA può attivare campagne di sponsorizzazione sui propri canali social con l'obiettivo di promuovere propri eventi, iniziative e notizie di pubblico interesse.

Gli amministratori di account social associati alla SISSA che intendano attivare campagne di sponsorizzazione devono essere titolari di una carta di credito. Prima dell'avvio di qualsiasi attività pubblicitaria su canali associati all'Istituzione, è necessario contattare l'Ufficio Comunicazione per valutare insieme le modalità più adatte a raggiungere i propri obiettivi comunicativi e promozionali.

Chiunque studi o lavori alla SISSA e decida, a titolo personale, di sponsorizzare prodotti, servizi o iniziative tramite il proprio account personale deve farlo esclusivamente a nome proprio, evitando qualsiasi riferimento, diretto o implicito, alla Scuola.

Linee guida grafiche e identità visiva

Per l'utilizzo del logo SISSA e per assicurare la coerenza visiva dei contenuti digitali, si rimanda al manuale d'identità visiva ufficiale della Scuola, disponibile sul suo sito web. . Prima di procedere alla pubblicazione di materiale contenente il logo SISSA è necessario farlo visionare all'Ufficio Comunicazione.

Contatti

Per segnalazioni, dubbi o richieste di autorizzazione: pressoffice@sissa.it