

**SISSA**Scuola  
Internazionale  
Superiore di  
Studi Avanzati**Oggetto: Bando per la progressione economica all'interno delle Aree con decorrenza 01.01.2025**

## IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la Legge 9.5.1989, n.168;

VISTA la Legge 7.8.1990, n.241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il CCNL - comparto Università - sottoscritto in data 16 ottobre 2008, ed in particolare gli artt.79, 81 e 82 che prevedono, nell'ambito delle categorie di appartenenza, l'attivazione di procedure selettive per il passaggio a posizioni economiche superiori;

VISTO il CCNL del Comparto Università per il biennio economico 2008-2009 sottoscritto in data 12 marzo 2009 ed in particolare l'art. 6;

VISTO il CCNL sui principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e ricerca – Triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 6 dicembre 2022;

VISTO il CCNL del personale del comparto Istruzione e ricerca periodo 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024, ed in particolare l'art. 86;

VISTO il Regolamento per le progressioni economiche all'interno delle Aree del personale tecnico amministrativo della SISSA ex art.86 del CCNL 2019 -2021 Comparto Istruzione e Ricerca dd.18.01.2024– emanato con Decreto del Direttore n.283 in data 11 aprile 2025;

VISTO il D.Lgs.25.05.2017, n.75, art.23;

VISTA l'Ipotesi di CCI *"Ripartizione Fondo risorse decentrate delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari - Anno 2025"*, sottoscritta in data 19.05.2025;VISTA la certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti e l'autorizzazione del Consiglio di amministrazione nella seduta del 08.07.2025 a sottoscrivere in via definitiva l'Ipotesi di CCI *"Ripartizione Fondo risorse decentrate delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari - Anno 2025"*

CONSIDERATA la necessità di procedere alle selezioni per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle Aree per l'anno 2025;

**DECRETA****Art. 1 – Indizione delle procedure**

Ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16.10.2008, dell'art. 6 del CCNL 12.3.09, dell'art. 86 del CCNL I.R. 2019-2021 dd 18.01.2024 e dell'art.17 del CCI *"Ripartizione Fondo risorse decentrate delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari - Anno 2025"* sono indette le procedure selettive per la progressione economica all'interno delle Aree con decorrenza 01.01.2025, riservate al personale in servizio presso la SISSA in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2, come di seguito specificato:

- Area Collaboratori: € 4.050,00
- Area Funzionari: € 3.100,00



## Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

È ammesso a partecipare alle procedure di cui all'art. 1 il personale in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato alla data del 01.01.2025 ed essere in servizio alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, con inquadramento in una delle due Aree;
- aver maturato alla data del 01.01.2025 un'anzianità di servizio di tre anni nel differenziale stipendiale di appartenenza, ovvero posizione economica del precedente sistema di classificazione (ovvero categoria e posizione economica di altre Pubbliche Amministrazioni di diverso comparto), con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, nel medesimo o corrispondente profilo;
- non aver beneficiato di alcuna progressione economica (secondo la previgente disciplina) negli ultimi tre anni (il triennio da prendere a riferimento è quello antecedente l'annualità di indizione della procedura selettiva);
- non aver subito provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, per fattispecie previste dall'art.25 (Codice disciplinare), comma 3, lett. g), al rimprovero scritto nei due anni antecedenti all'indizione della procedura selettiva.

Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di aspettativa e di congedo non retribuiti, ove la normativa vigente preveda la sospensione della maturazione dell'anzianità.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

## Art. 3 - Presentazione della domanda. Termini e modalità

La domanda di ammissione, redatta sul modello allegato (modello A), indirizzata all'Ufficio gestione e sviluppo risorse umane della SISSA, deve essere inviata via e-mail dall'indirizzo istituzionale all'indirizzo [peo@sissa.it](mailto:peo@sissa.it) **entro il termine perentorio delle ore 17.00 del giorno 05 settembre 2025.**

**Non si terrà conto delle domande presentate oltre il termine stabilito.**

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

- il Modello B, costituito da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in formato .pdf
- il Modello B1, relativo ai titoli da sottoporre a valutazione in formato .xls (Excel).

**La Commissione non prenderà in considerazione i titoli non riportati correttamente o privi degli elementi essenziali per la valutazione.**

L'amministrazione procederà ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione e nel relativo allegato dei candidati vincitori della procedura, e si riserva la possibilità di effettuare ulteriori controlli a campione. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000. La decadenza disposta con provvedimento motivato può intervenire in qualsiasi momento.

La domanda dovrà essere completa, non è ammesso far riferimento a titoli e/o schede di valutazione presentate per altre procedure.

La media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite, come specificato al punto 2.A dell'art.5 del Regolamento emanato con DD 637/2024, sarà desunta dalle

schede di valutazione depositate presso l'Area Risorse Umane e fornita d'ufficio direttamente alla/e Commissione/i.

#### **Art. 4 – Valutazione e Commissione Giudicatrice**

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 6 del Regolamento emanato con DD 283/2025 dd.11.04.2025 sulla base dei criteri previsti dall'art.5 del citato Regolamento.

Il dipendente potrà proporre opposizione avverso la graduatoria nei successivi dieci giorni dalla pubblicazione della stessa. Decorso tale termine, la Commissione, esaminate le osservazioni presentate, redige la graduatoria definitiva che sarà nuovamente trasmessa all'Ufficio gestione e sviluppo risorse umane per gli adempimenti di competenza.

I criteri selettivi applicati alle procedure per l'attribuzione del differenziale stipendiale, che determinano un punteggio massimo complessivo di 100 punti, come indicati nel citato Regolamento emanato con DD 283/2025 dd.11.04.2025, sono:

#### **A. Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite: massimo 50 punti**

Tale criterio attiene all'esperienza professionale acquisita dal candidato, in relazione ai **risultati conseguiti dal dipendente nell'ambito delle valutazioni della performance individuale**. Il punteggio massimo conseguibile di 50 punti è attribuito sulla base della media delle tre ultime valutazioni conseguite dal candidato.

Nel caso in cui un dipendente sia risultato "non valutabile" per uno dei tre anni di riferimento, a causa di assenza equiparata a presenza, verrà presa in considerazione la media delle altre due valutazioni.

Sarà compito dell'Ufficio gestione e sviluppo risorse umane fornire alla Commissione le valutazioni.

#### **B. Esperienza professionale maturata: massimo 40 punti**

Il punteggio massimo conseguibile per l'esperienza professionale maturata è di complessivi 40 punti. Il punteggio da attribuire deriva dall'effettivo periodo di servizio svolto dal dipendente nei ruoli nella Pubblica Amministrazione alla data del presente bando, considerando anche i periodi maturati con contratti di lavoro a tempo determinato, e dagli incarichi ricoperti nella misura seguente:

##### **B.1 ANZIANITA' DI SERVIZIO (massimo 35 punti):**

- Massimo 30 punti per l'**anzianità maturata nello stesso differenziale stipendiale, ovvero posizione economica del precedente sistema di classificazione**, al momento della partecipazione alle selezioni, conseguite dal dipendente presso le strutture organizzative ove ha prestato servizio: 2 punti anno al netto dei tre anni necessari come requisito. Le frazioni d'anno pari o superiori a 6 mesi saranno considerate come un anno intero di anzianità di servizio.
- Massimo 5 punti per l'anzianità ulteriore: 0.25 punti l'anno.

##### **B.2 INCARICHI FORMALIZZATI (massimo 5 punti):**

Il candidato, a sua discrezione, potrà inserire al massimo un **numero di incarichi pari al doppio degli anni maturati nello stesso differenziale stipendiale**<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Al fine del calcolo del numero di incarichi da inserire, considerare gli anni di anzianità maturati secondo il calcolo specificato al punto B.1.

(totale dei periodi lavorati anche con interruzioni), ovvero posizione economica del precedente sistema di classificazione, al momento della partecipazione alle selezioni (ad esempio per un'anzianità di 4 anni il numero massimo di incarichi da poter inserire sarà pari a 8) conseguiti nella attuale Area di appartenenza.

Incarico di posizione organizzativa*	Punti 1
Responsabile Unico di Procedimento (RUP) a presidio di attività negoziale per contratti deliberati dal Consiglio di Amministrazione di importo superiore a euro 40.000 **	Punti 0.5
Direttore dell'esecuzione dei contratti pubblici (di lavori, servizi o forniture) di importo superiore a euro 40.000, qualora non coincidente con la figura di RUP **	Punti 0.5
Altri incarichi formalizzati **	Punti 0.3
Commissioni elettorali	Punti 0.1

\* in caso di incarico di durata uguale o inferiore a 6 mesi, il punteggio è pari a 0,5. Per periodi uguali o superiori a 6 mesi e un giorno viene riconosciuto un anno (1 punto).

\*\* Il punteggio si intende per ogni singolo incarico indipendentemente dalla durata.

#### ALTRI INCARICHI FORMALIZZATI:

- incarichi per attività specialistiche
- nomina addetto antincendio e primo soccorso
- partecipazione a tavoli tecnici, gruppi di lavoro, commissioni tranne quelle elettorali
- incarico in qualità di referenti individuati con provvedimento del Segretario Generale del Direttore e/o dagli Organi di Governo
- incarichi di docenza

Non verranno considerati gli incarichi su base elettiva.

#### **C. Ulteriori criteri, definiti in sede di contrattazione collettiva integrativa di cui all'art. 81 del CCNL I.R. 2019-2021, correlati alle diverse capacità professionali acquisite anche attraverso i percorsi formativi: massimo 10 punti**

I titoli di studio valutabili devono essere **posseduti alla data di pubblicazione del bando** e sono così individuati:

##### **- PERCORSI FORMATIVI (massimo 5 punti)**

I corsi di formazione, attinenti alle mansioni svolte o all'Area professionale di appartenenza del dipendente devono essere debitamente attestati. Il candidato, a sua discrezione, potrà inserire al massimo un numero di corsi di formazione, **della durata di almeno 4 ore**, pari al doppio degli anni maturati nello stesso differenziale

stipendiale<sup>2</sup> (totale dei periodi lavorati anche con interruzioni), ovvero categoria del precedente sistema di classificazione, frequentati nell'attuale Area di appartenenza. Il numero dei corsi è calcolato sulla base degli anni totali di anzianità.

Della durata superiore a 4 e fino a 10 ore	0.3 punti
Della durata superiore a 10 e fino a 20 ore	0.6 punti
Della durata superiore a 20 e fino a 30 ore	0.9 punti
Della durata superiore a 30 ore e fino a 40	1.2 punti
Della durata superiore a 40 ore e fino a 50	1.5 punti
Della durata superiore a 50 ore	1.8 punti

- **ULTERIORI TITOLI DI STUDIO (massimo 5 punti):**

Verrà valutato esclusivamente il titolo di studio superiore a quello richiesto dall'Area con attribuzione del punteggio riportato nella seguente tabella:

Titolo di studio	Operatori	Collaboratori	Funzionari	EP
Diploma	1	-----	-----	-----
Diploma universitario	1	1	-----	-----
Laurea triennale	1	1	-----	-----
Abilitazione professionale/Esame di Stato	0,5	0,5	0,5	0,5*
Laurea magistrale/specialistica	1	1	1	1
Laurea vecchio ordinamento	2	2	1	1
2 <sup>a</sup> Laurea	1	1	1	1
Master I o II livello/Corsi di specializzazione post lauream	1	1	1	1
Dottorato	1,5	1,5	1,5	1,5

\*laddove il titolo risulti aggiuntivo rispetto ai requisiti richiesti per l'accesso alla categoria.

A favore dei candidati che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di 6 anni verrà attribuito un punteggio aggiuntivo complessivamente non superiore al 3% della somma dei punteggi ottenuti con l'applicazione dei criteri di cui ai punti B e C, per un importo totale massimo di 1,5.

<sup>2</sup> Al fine del calcolo del numero di corsi di formazione da inserire, considerare gli anni di anzianità maturati secondo il calcolo specificato al punto B.1.

## **Art. 5 - Formazione e approvazione delle graduatorie generali di merito e pubblicazione delle graduatorie**

Esaurita la procedura concorsuale, con decreto del Segretario Generale saranno approvate le graduatorie di merito articolate per Area secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata.

Ai fini della formazione delle graduatorie il punteggio complessivo è calcolato sommando i punteggi ottenuti dalla valutazione di ciascun criterio (A, B e C) e - ove spettante - il punteggio aggiuntivo a favore dei candidati che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di 6 anni, secondo quanto previsto dall'art.5 del presente Bando.

In caso di parità di punteggio, la priorità in graduatoria sarà determinata, in ordine:

1. all'anzianità nella posizione economica di appartenenza;
2. alla qualità delle prestazioni individuali;
3. alla maggiore età anagrafica.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Ufficiale e sul sito Web della Scuola.

## **Art. 6 – Decorrenza dell'inquadramento nella nuova posizione economica**

La decorrenza giuridica ed economica dell'inquadramento per la procedura è il 01.01.2025.

## **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, codice in materia di Protezione dei Dati Personali, e s.m.i, nonché del Regolamento europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in vigore dal 24 maggio 2016, direttamente applicabile e vincolante in tutti gli Stati membri a decorrere dal 25.05.2018, si informa che la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal/la candidato/a: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali al concorso, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## **Art. 8 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Alessandra Lucatello, Responsabile dell'Area Risorse Umane della SISSA – tel. 0403787219 – e-mail: [lucatello@sissa.it](mailto:lucatello@sissa.it)

## **Art. 9 – Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni contenute nel vigente CCNL nonché per le parti non espressamente previste dallo stesso, il precedente CCNL sottoscritto in data 16.10.2008, per le parti compatibili e le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi previste dalla normativa vigente.

Il Vice Segretario Generale  
dott.ssa Paola Crehici  
(firmato digitalmente)

Val