



**FORNITURA DI GADGET E STAMPATI PER L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE DELLA SISSA**

**Lotto 1 – fornitura materiale promozionale GADGET – CIG n. B331EF005D**

**Lotto 2 – fornitura materiale promozionale STAMPATI – CIG n. B331EF1130**

Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. 36/2023

Procedura ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023

RdO n. 4582580

**CHIARIMENTI AL 08.10.2024**

**QUESITO 1 dd. 01.10.2024:**

*Con riferimento alla fornitura di gadget, vi chiediamo se i termini di consegna indicati a bando siano negoziabili in quanto i tempi di approvvigionamento dei materiali e di realizzazione non sono compatibili con 5 giorni lavorativi dall'approvazione delle bozze.*

**RISPOSTA:**

I termini di consegna sono quelli indicati all'art. 2 del Capitolato Speciale di Appalto. In caso di ordinativo gadget di diversa tipologia i tempi di consegna verranno concordati tra le parti, fermo restando il rispetto dei tempi legati alle necessità istituzionali della Scuola.

**QUESITO 2 dd. 02.10.2024:**

*1) Siete già in possesso dei loghi di personalizzazione ed è possibile riceverne copia?*

**RISPOSTA:**

I loghi di personalizzazione vengono elaborati di volta in volta, in relazione alle singole iniziative ed eventi legati alle finalità istituzionali della Scuola e quindi non è possibile inviarli in questa fase.

*2) Inoltre, si richiede per il LOTTO 1:*

- *MAGLIETTE di quale colore?*
- *BLOCCO APPUNTI di quale colore? Qual è la dimensione di stampa?*
- *USB 32 GB la stampa è solo su un lato o su entrambi i lati?*
- *ZAINO sarebbe possibile sapere in quale materiale, in che colore e la dimensione del pc che deve contenere?*
- *TOTEM ALLESTIMENTO le specifiche relative al Totem non sono chiare, sarebbe possibile ricevere un'immagine o un disegno di come lo vorreste? Si tratta di un totem di forma rettangolare o elicoidale?*

**RISPOSTA:**

Con riferimento al Lotto 1 – fornitura materiale promozionale GADGET:

- **MAGLIETTE:** il colore delle magliette varia a seconda delle diverse occasioni in relazione alle scelte grafiche elaborate per ogni singolo evento/iniziativa della Scuola.
- **BLOCCO APPUNTI:** il colore come la dimensione della stampa del blocco appunti varia a seconda delle diverse occasioni in relazione alle scelte grafiche elaborate per ogni singolo evento/iniziativa della Scuola. Indicativamente può trattarsi di un logo cm 3 X cm 6.
- **ZAINO:** per zaino porta PC si intende uno zaino di dimensioni 17", volume interno 40-60 lt., in materiale impermeabile come poliestere /nylon, bretelle imbottite, tasche interne (ad es. per libri, documenti) ed esterne (ad es. per borraccia).
- **USB 32 GB:** la stampa è su entrambe i lati.
- **TOTEM ALLESTIMENTO:** si allega immagine di un totem utilizzato durante un evento della SISSA. La grafica è puramente indicativa.

**QUESITO 3 dd. 03.10.2024:**

*In riferimento alla negoziazione in oggetto, formuliamo i seguenti chiarimenti.*

- 1. L'ordinativo sarà emesso per fornitura totale con consegna in unica soluzione, intendendo tutti i prodotti per la quantità intera?*
- 2. Se no, saranno emessi ordini per singolo articolo o più articoli e per ciascuno richiesta la quantità totale indicata in procedura? Se no, saranno emessi ordini per singolo articolo o più articoli e con quantità parziali? Se sì, con quale frequenza e quante consegne nell'ambito dei 24 mesi?*

**RISPOSTA:**

L'Accordo quadro, disciplinato dall'art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023, prevede l'emissione di singoli ordinativi sulla base delle effettive necessità, non programmabili allo stato attuale, senza vincoli di spesa minimi, sino al raggiungimento dell'importo complessivo massimo stimato, rispetto al quale non sussiste garanzia alcuna di completo esaurimento.

- 3. Nel caso di vostre indicazioni opzionali, ad esempio magliette bianche o colorate oppure blocco appunti con o senza elastico, possiamo prevedere una alternativa per le due soluzioni o unico prezzo che le comprenda entrambe?*

**RISPOSTA:**

Unico prezzo che le comprenda entrambe.

- 4. Blocco appunti in quale formato A5-A6 o dimensioni, con o senza spirale, se con spirale orizzontale o verticale, pagine bianche, a righe o a quadretti, range nr pagine?*

**RISPOSTA:**

Al fine di garantire a tutti gli eventuali concorrenti condizioni di parità si specifica di considerare il prezzo relativo a blocco appunti formato A6, senza spirale, verticale, pagine bianche, 100 pagine.

- 5. Per il Roll-up è possibile ricevere foto o visionare la grafica oltre a confermare il formato 200x200cm che appare fuori standard. È possibile proporre alternative similari?*

**RISPOSTA:**

Si allega immagine di un roll up utilizzato durante un evento della SISSA. La grafica è puramente indicativa. I loghi di personalizzazione vengono elaborati di volta in volta, in relazione alle singole iniziative ed eventi legati alle finalità istituzionali della Scuola e quindi non è possibile inviarli in questa fase. Si conferma la richiesta inerente al formato cm 200X200. Non è ammessa la presentazione di alternative.

- 6. Per gli Zaini porta pc si richiedono maggiori dettagli su formato, materiale, capacità, eventualmente immagine.*

**RISPOSTA:**

Vedi descrizione al quesito 2, punto 2

- 7. Totem allestimento: si richiede immagine della grafica e maggiori dettagli, eventuale immagine, sulla forma richiesta ovale, triangolare, doppio supporto alla base o supporto sul retro etc...*

**RISPOSTA:**

Si allega immagine di un totem utilizzato durante un evento della SISSA. La grafica è puramente indicativa.

- 8. Per tutti i prodotti, laddove definita o anche solo ipotizzata, si richiede visione impostazione grafica.*

**RISPOSTA:**

I loghi di personalizzazione vengono elaborati di volta in volta, in relazione alle singole iniziative ed eventi legati alle finalità istituzionali della Scuola e quindi non è possibile inviarli in questa fase.

9. *In riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto Art.2 Tempi e luoghi di consegna degli ordinativi la consegna richiesta entro massimo 5 giorni è da intendersi quale disposizione di consegna che quindi consideri la tempistica necessaria per l'allestimento ed il trasporto della merce?*

**RISPOSTA:**

Vedi risposta al quesito 1 dd. 01.10.2024

10. *La data limite consegna beni di 30gg, come indicato sul riepilogo della negoziazione pubblicato sul portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it), è da intendersi a decorrere da vostro ordinativo globale e conferma definizione grafica?*

**RISPOSTA:**

Trattasi di un dato inserito per valorizzare un campo obbligatorio ai fini della pubblicazione della procedura. Le date da rispettare sono quelle indicate nel capitolato di gara.

11. *nel caso di proposta di alternative possiamo inserire righe aggiuntive al file xls?*

**RISPOSTA:**

Al fine di garantire a tutti gli eventuali concorrenti condizioni di parità non è ammessa la presentazione di alternative.

**QUESITO 4 dd. 03.10.2024:**

*La tazza deve essere bianca o colorata? il logo Sissa per la tazza MUG è monocoloro? La consegna degli ordinativi è tassativa entro 5 gg lavorativi?*

**RISPOSTA:**

La tazza deve essere bianca con logo nero o, in alternativa, nera con logo bianco. Si allega immagine indicativa.

Vedi risposta al quesito 1.

**QUESITO 5 dd. 04.10.2024:**

*L'allegato B e C, in caso di partecipazione come singolo operatore non possono essere compilati ma il sistema li flagga come obbligatori, come si deve fare?*

*Inoltre, non siamo riusciti ad individuare quale sia da Bando il tipo di contratto collettivo da applicare agli operatori impegnati (qualora sia stato indicato).*

**RISPOSTA:**

Se si partecipa alla procedura e si ritiene che gli allegati B e C non debbano essere compilati, si può caricare a sistema il medesimo documento non compilato o anche solo un foglio bianco.

Trattandosi di fornitura senza posa in opera che, ai sensi dell'art. 108, c. 9, non richiede l'indicazione obbligatoria dei costi della manodopera e oneri aziendali da parte del concorrente, il CCNL applicato viene specificato dallo stesso nella documentazione presentata.

**QUESITO 6 dd. 04.10.2024:**

*siamo a richiedere alcuni chiarimenti sugli articoli presenti nel LOTTO 1:*

1) *ad esclusione dei roll up e dei totem, tutti gli altri articoli richiesti in gara presentano sempre la stessa stampa nel tempo? oppure ad esempio le magliette potrebbero presentare artwork differenti tra una richiesta e l'altra di acquisto? la stampa resta invariata nel biennio per ogni singolo articolo? Oppure ci sono prodotti che richiedono cambi di grafica?*

**RISPOSTA:**

I loghi di personalizzazione vengono elaborati di volta in volta, in relazione alle singole iniziative ed eventi legati alle finalità istituzionali della Scuola e quindi non è possibile inviarli in questa fase.

2) *emettete degli ordini medi? quant'è il minimo ordinabile per articolo? quanti ordini effettuate durante l'anno e con quale frequenza?*

**RISPOSTA:**

Vedi risposta al quesito 3 – Punti 1-2.

3) *per i totem c'è l'obbligo di quotare il prodotto in ecopaper o possiamo proporvi articoli similari sempre realizzati in cartone a nido d'ape?*

**RISPOSTA:**

Al fine di garantire a tutti gli eventuali concorrenti condizioni di parità non è ammessa la presentazione di alternative

4) *Per la parte amministrativa, invece, ci servirebbe sapere quali documenti sono obbligatori da inserire all'interno del fascicolo virtuale FVOE e se devono essere inseriti in fase di gara o solo all'aggiudicazione della stessa. C'è un'alternativa? ad esempio inviarvi una pec con tutta la documentazione?*

**RISPOSTA:**

In fase di presentazione di offerta il concorrente ha solo l'obbligo di autodichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale richiesti e indicati nel Disciplinare artt. 5 – 6 – 6.1 – 6.2 - 6.3, compilando il documento ESPD nelle parti di pertinenza.

La comprova degli stessi sarà oggetto di verifica da parte della Stazione Appaltante esclusivamente mediante accesso al FVOE ANAC dell'operatore economico che risulterà aver presentato la migliore offerta e che, quindi, risulterà essere il primo in graduatoria per ciascun lotto. La Stazione appaltante procederà a verificare il possesso in capo ad essi dei requisiti di ordine generale acquisendo la documentazione d'ufficio tramite ANAC, mentre per quanto riguarda i requisiti di ordine speciale richiesti e dichiarati, sarà onere dell'operatore economico caricarli all'interno del proprio fascicolo virtuale ANAC.

Non sono ammesse modalità alternative di verifica al FVOE predisposto dall'ANAC.

**QUESITO 7 dd. 04.10.2024:**

*La garanzia fideiussoria è tra i documenti obbligatori da presentare in fase di offerta?*

**RISPOSTA:**

La garanzia fideiussoria deve essere presentata dall'aggiudicatario in fase di stipula. Si veda l'art. 20 del Disciplinare – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto -.

**QUESITO 8:**

*Sono un'impresa con partecipazione singola, c'è bisogno di pagare il bollo (se sì quanto) oppure fare la fidejussione?*

**RISPOSTA:**

Sia per il lotto 1 che per il lotto 2, ai sensi dell'ALLEGATO I.4 - Imposta di bollo di cui all'art. 18, comma 10 del D. Lgs. n. 36/2023, relativa alla stipulazione del contratto, è dovuta per contratti di importo => 40.000.

Si veda art. 20 del Disciplinare – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto -.





Scuola Internazionale  
Superiore di Studi Avanzati

**A school  
of excellence**



**SISSA**  
====

→ [SISSA.IT](http://SISSA.IT)  
→ Facebook/Twitter [@SISSASchool](https://www.facebook.com/SISSASchool)

