

## Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Cognome(i/)/Nome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione desiderata/Settore professionale

Date

Dal 01.10.2021 ad oggi

**ZORC FEDERICA** 

Lavoro o posizione ricoperti

assunta a tempo indeterminato presso l'Ufficio Procurement e Contratti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SISSA – Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati Via Bonomea n. 265 – 34136 - Trieste

Date

dal 01/03/2020 al 30/09/2021

Lavoro o posizione ricoperti

SISSA – Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

assunta a tempo determinato presso l'Ufficio Affari Generali ed Acquisti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Via Bonomea n. 265 - 34136 - Trieste

Date

dal 01/03/2019 al 29/02/2020

Lavoro o posizione ricoperti

assunta a tempo determinato presso l'Ufficio Affari Generali ed Acquisti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SISSA - Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

Via Bonomea n. 265 - 34136 - Trieste

Date

Dal 01/07/2016 al 28/02/2019

Lavoro o posizione ricoperti

Rappresentante Legale della Società Cooperativa Sociale TeA H - ONLUS

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società Cooperativa Sociale TeA H – ONLUS Via Machiavelli n. 26/a

34100 Trieste

Tipo di attività o settore

attività di trasporto, assistenza ed accompagnamento di soggetti disabili, anziani e soggetti fragili

Date

dal 07/04/2011 al 01/09/2017

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile amministrativa nel settore legale con mansioni relative:

- partecipazione a gare di appalto attraverso la predisposizione in via del tutto autonoma della documentazione tecnico-amministrativa necessaria, elaborazione di progetti di gara, interrelazione con gli Enti Appaltanti al fine di predisporre tutta la documentazione necessaria in sede di verifica ed aggiudicazione (verifiche circa eventuale anomali dell'offerta e veridicità delle dichiarazioni effettuate nei documenti di gara, contratto fra ente appaltante ed aggiudicatario, documenti richiesti in materia di trasparenza e anticorruzione, elaborazione del DUVRI), direzione nella fase di avvio e conseguente gestione dei servizi aggiudicati.
- responsabile amministrativo del personale interno con compiti di gestione e sviluppo, controllo e riduzione dei costi del personale, organizzazione del personale, analisi a favore di altre linee aziendali, politiche di selezione e valutazione del personale, riporto di dati, risultati, attività ed esigenze all'alta direzione.
- coordinamento e gestione del personale con predisposizione delle turnistiche di lavoro, gestione delle dinamiche interrelazionali del personale assunto, elaborazione dei fogli ore ai fini della predisposizione delle buste paga.
- redazione e gestione di progetti europei nel settore sociale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CONSORZIO F.HO.C.U.S. - Ricerca, Sviluppo e Formazione

Via Ponchielli n. 1 – 34122 – Trieste - Italia

Tipo di attività o settore

Il Consorzio Fhocus è una impresa no profit (non a fine di lucro) costituitasi a Trieste nel 1999 sotto forma di consorzio stabile; adesso aderiscono diverse società attive nei servizi alla persona.

Date

Dal 04/09/07 al 28/02/09

Lavoro o posizione ricoperti

- assunta a tempo determinato con mansioni relative:
- gestione delle vendite, stipulazione di contratti di vendita, gestione delle relazioni con clienti e fornitori anche stranieri, gestione e risoluzione delle problematiche inerenti alle spedizioni (marittime e terrestri).

Nome e indirizzo del datore di lavoro

PAN ADRIA AGENCY DI PIERO BERLOT S.A.S.

Via Severo Fabio 24 - 34133 - Trieste - Italia

Tipo di attività o settore

Agenzia di import export

Date

Dal 07/05/05 al 06/06/06

Lavoro o posizione ricoperti

assunta tempo determinato con mansioni di:

- barista e cassiera presso il bar di Economia e commercio dell'Università degli Studi di Trieste.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Bar presso la facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Trieste

Via Valerio n. 2 – 34100 – Trieste

Tipo di attività o settore

Attività commerciale di ristorazione - bar

Date Dal 04/09/2000 al 08/04/2005

Lavoro o posizione ricoperti

assunta tempo determinato presso la Direzione Centrale delle Assicurazioni Generali

- presso l'ufficio di Riassicurazione Attiva per l'implementazione di un nuovo programma informatico denominato IRIS.
- presso l'ufficio Compagnie con competenza di gestione contabile del Ramo Danni e per effettuare la verifica dei sospesi da definire con Londra e Miami.
- Presso l'Ufficio di Collegamento per ragioni di carattere tecnico, produttivo e organizzativo riguardanti attività di natura contabile straordinaria, preparatoria al trasferimento del lavoro broker alla corrispondente struttura dell'U.K. Branch.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Assicurazioni Generali

Via Macchiavelli n. 4 - 34132 - Trieste - Italia

Tipo di attività o settore

Settore assicurativo

## Istruzione e formazione

Date 13 dicembre 2005

Titolo della qualifica rilasciata | Laurea Magistrale in giurisprudenza

Nome e tipo di organizzazione Università degli Studi di Trieste erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

105/110

Date

Giugno 1991

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma Liceo Linguistico

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo linguistico Statale F. Petrarca

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

55/60

Date

23 Giugno - 24 Giugno 2016

Titolo della qualifica rilasciata

Preparazione avanzata nel settore degli appalti pubblici

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Confcooperative FVG

Date

novembre 2013 – 20 gennaio 2014 – 17 marzo 2014 – 19 maggio 2014 – 7 luglio 2014

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di freguenza al corso di Aggiornamento Continuo in materia di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi e sicurezza sul lavoro.

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

**ENFAP FVG** 

Date

7 Novembre – 15 novembre – 20 novembre 2012

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di freguenza addetto Primo Soccorso e Rianimazione

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Confcooperative FVG

Date

6 luglio 2011

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di frequenza al Seminario "La tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti con la PA"

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Irecoop FVG

Date

16/04/2018

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di freguenza al seminario di presentazione per operatori economici della Piattaforma eAppaltiFVG

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Regione FVG

## Capacità e competenze Personali

Madrelingua

**ITALIANA** 

Altra lingua

INGLESE - FRANCESE - TEDESCO

Autovalutazione Livello europeo (\*)

Lingua

**INGLESE** 

**FRANCESE** 

**TEDESCO** 

Comprensione			Parlato				Scritto
Ascolto Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1		C2		C1		C2	C2
B1		C1		B1		B1	C1
A1		A2		A1		A1	A1

<sup>(\*)</sup> Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Atteggiamento attivo e propositivo, curiosità e apertura mentale, elevate capacità di ascolto e di analisi, Capacità e competenze organizzative efficacia nel problem solving, tensione ai risultati, capacità di interagire con interlocutori ai vari livelli,

entusiasmo, doti di flessibilità e collaborazione

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo applicativi Windows, Microsoft Word e Excel, Internet Explorer, posta elettronica, Internet Explorer, posta elettronica.

Patente

Patente B automunito

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003