

SISSA

Scuola
Internazionale
Superiore di
Studi Avanzati

Oggetto: Avvisi di selezione pubblica per l'individuazione delle seguenti componenti del Consiglio di Amministrazione: a) un/una componente esterno/a alla SISSA; b) quattro docenti universitari, di cui uno può essere esterno alla Scuola; c) un/una componente del personale tecnico amministrativo della Scuola

Il Direttore

VISTO lo Statuto della SISSA
VISTO il Regolamento Generale della SISSA
RICHIAMATI il DD n. 333 dd. 04.07.2016 di costituzione del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2016/2020; il DD n. 389 dd. 12.08.2016 e il DD n. 531 dd. 21.09.2017 di integrazione della composizione del Consiglio di Amministrazione SISSA per lo scorcio di quadriennio 2016/2020; il DD n. 390 dd. 14.06.2018 di integrazione della composizione del Consiglio di Amministrazione con i rappresentanti degli allievi dei corsi di PhD;
VISTO il DD n. 394 dd. 19.05.2020 "Organi monocratici e collegiali"
CONSIDERATO che si deve procedere al rinnovo dei/delle componenti il Consiglio di Amministrazione;

DECRETA

Art. 1 – di emanare gli avvisi relativi alle procedure di selezione pubblica per l'individuazione delle seguenti componenti del Consiglio di Amministrazione:
a) un/una componente esterno/a alla SISSA di cui all'art. 6, comma 4, lettera c1 dello Statuto della Scuola (cod. rif. CDA1) (allegato n.1);
b) quattro docenti universitari, di cui uno può essere esterno alla Scuola, di cui all'art. 9.6, comma 4, lettera c2 dello Statuto della Scuola (cod. rif. CDA2) (allegato n. 2);
c) un/una componente del personale tecnico amministrativo della Scuola, di cui all'art. 6, comma 4, lettera c3 dello Statuto della Scuola (cod. rif. CDA3) (allegato n.3)
nei testi allegati che formano parte integrante del presente decreto e del quale costituiscono parte integrante;
Art. 2 – di incaricare l'ufficio supporto organi di governo e gestione documentale dell'esecuzione del presente decreto.

Trieste, data del protocollo

IL DIRETTORE
prof. Stefano Ruffo
(firmato digitalmente)

/ad

Ufficio supporto organi di
governo e gestione
documentale

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E info@sisa.it
sisia.it



**PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA
PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN/UNA COMPONENTE NON APPARTENENTE
AI RUOLI DELLA SCUOLA PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELLA SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI IN
TRIESTE, AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 4, LETTERA C1 DELLO
STATUTO DELLA SCUOLA (cod. rif. CDA1)**

La Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati di Trieste indice una procedura di selezione pubblica tramite valutazione di curriculum per l'individuazione di un/una componente non appartenente ai ruoli della Scuola per il Consiglio di Amministrazione, di cui all'art. 6, comma 4, lettera c1 dello Statuto della Scuola (rif. CDA1).

Requisiti di ammissione

I/Le candidati/e devono possedere comprovata esperienza in campo gestionale e/o esperienza professionale e/o scientifico/accademica di adeguata rilevanza, con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica e culturale.

I/Le candidati/e non possono aver fatto parte dei ruoli della Scuola nei tre anni precedenti alla designazione e non possono farne parte per tutta la durata dell'incarico.

I/Le candidati/e devono inoltre:

- a) godere dei diritti civili e politici
- b) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari/e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi
- c) non essere sottoposti/e a procedimenti penali.

I/Le cittadini/e stranieri/e devono altresì dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Incompatibilità

I/Le componenti del Consiglio di Amministrazione non possono rivestire alcun incarico di natura politica per la durata del mandato e non possono ricoprire la carica di rettore o far parte del consiglio di amministrazione, del senato accademico, del nucleo di valutazione o del collegio dei revisori dei conti di altre università italiane statali, non statali o telematiche; inoltre non possono svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero e nell'ANVUR e non possono far parte di consigli di amministrazione di enti o società in conflitto di interesse con la Scuola.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla procedura di selezione, indirizzate al Direttore della SISSA – via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste riportanti l'oggetto "Selezione pubblica per la designazione di componente esterno del Consiglio di Amministrazione – CDA1", redatte su carta semplice secondo lo schema allegato e corredate da curriculum vitae datato e copia di documento di identità valido, dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 20 novembre 2020 con una delle seguenti modalità:

1. posta ordinaria o raccomandata
2. tramite fax al n. +39 0403787249
3. tramite posta elettronica, ai seguenti indirizzi:
protocollo@sissa.it: candidature provenienti da indirizzi di posta elettronica
protocollo@pec.sissa.it: candidature provenienti esclusivamente da indirizzi di posta elettronica certificata.

Non verranno presi in considerazione candidati/e le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, incomplete, illeggibili o successivamente al termine sopra indicato o con modalità diverse di cui ai punti 1, 2 e 3.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato, tardivo o incompleto recapito della documentazione, per disguidi postali, telegrafici o informatici, per dispersione delle comunicazioni.

Procedura di selezione

La selezione avrà luogo tramite valutazione di curriculum effettuata sulla base di quanto dichiarato dai/dalle candidati/e nella domanda e nel curriculum prodotto dagli/dalle stessi/e. La Commissione - composta da un delegato del Direttore, da un componente designato dal Senato Accademico e da un componente designato dal Consiglio di Amministrazione – presenterà al Direttore della Scuola una *short list* di max 5 candidati. Il Direttore effettuerà la designazione tra i/le candidati/e segnalati/e dalla Commissione.

Durata e decadenza dall'incarico

L'incarico ha durata quadriennale ed è rinnovabile una sola volta. La mancata partecipazione a quattro riunioni consecutive del Consiglio di Amministrazione comporta la decadenza dall'incarico. E' prevista la corresponsione di un gettone di presenza nonché il rimborso delle spese di missione, se dovute, nel rispetto della normativa vigente.

Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (Codice Privacy) e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Pari opportunità

La Scuola, nella nomina dei componenti il consiglio di amministrazione, prevede il rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne.

Responsabile del procedimento

Antonella Derin - Ufficio supporto organi di governo e gestione documentale. Per informazioni è possibile inviare una e-mail all'indirizzo: organi@sisa.it

Trieste, 5 novembre 2020

/ad

Modello di domanda

Al Direttore della SISSA
Via Bonomea 265
34136 - TRIESTE

Oggetto: Selezione pubblica per l'individuazione di un/una componente del Consiglio di Amministrazione della SISSA non appartenente ai ruoli della Scuola (rif. CDA1)

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Codice Fiscale _____

Data di nascita _____

Luogo di nascita _____ Prov _____

Cittadinanza _____

Residente a _____ Prov _____ CAP _____

Via/piazza _____

Email: _____ PEC _____

chiede di essere ammesso/a alla selezione sopracitata (cod.rif. CDA1) e a tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, quanto segue:

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità e ineleggibilità di cui all'art. 6 comma 5 e all'art. 18 dello Statuto della Scuola.

Inoltre, per i cittadini stranieri:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Allega:

- curriculum vitae in formato europeo, datato

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il/La sottoscritto/a solleva l'Amministrazione da ogni alcuna responsabilità per il mancato, tardivo o incompleto recapito della documentazione per l'accesso alla procedura dipendente da disguidi postali, telegrafici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 -Regolamento generale sulla protezione di dati.

Recapito presso cui indirizzare eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

Localita' _____ Prov _____ CAP _____

Indirizzo _____

Telefono _____ E-mail _____

indirizzo posta elettronica certificata PEC

Luogo e data.....

.....
(firma)

**PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA
PER L'INDIVIDUAZIONE DI QUATTRO DOCENTI UNIVERSITARI, DI CUI
UNO/A PUO' ESSERE ESTERNO ALLA SISSA, QUALI COMPONENTI DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SCUOLA INTERNAZIONALE
SUPERIORE DI STUDI AVANZATI IN TRIESTE, AI SENSI DELL'ART. 6,
COMMA 4, LETTERA C2 DELLO STATUTO DELLA SCUOLA (cod. rif. CDA2)**

La Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati di Trieste indice una procedura di selezione pubblica tramite valutazione di curriculum per l'individuazione di quattro docenti universitari –di cui uno/a può essere esterno alla SISSA- quali componenti del Consiglio di Amministrazione (rif. CDA2).

Requisiti di ammissione

I/Le candidati/e devono possedere comprovata esperienza in campo gestionale e/o esperienza professionale di adeguata rilevanza e/o scientifico/accademica, con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica e culturale.

I/Le candidati/e esterni/e non possono aver fatto parte dei ruoli della Scuola nei tre anni precedenti alla designazione e non possono farne parte per tutta la durata dell'incarico.

I candidati devono inoltre:

- a) godere dei diritti civili e politici;
- b) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi;
- c) non essere sottoposti a procedimenti penali;
- d) non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità e ineleggibilità di cui all'art. 6 comma 5 e all'art. 18 dello Statuto della Scuola.

I cittadini stranieri devono altresì dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Incompatibilità

I membri del Senato Accademico della SISSA non possono far parte del Consiglio di Amministrazione della SISSA.

Il personale docente a tempo definito non può far parte del Consiglio di Amministrazione della SISSA.

I componenti del Consiglio di Amministrazione non possono rivestire alcun incarico di natura politica per la durata del mandato e non possono ricoprire la carica di rettore o far parte del consiglio di amministrazione, del senato accademico, del nucleo di valutazione o del collegio dei revisori dei conti di altre università italiane statali, non statali o telematiche; inoltre essi non possono svolgere funzioni inerenti

alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero e nell'ANVUR e non possono far parte di consigli di amministrazione di enti o società in conflitto di interesse con la Scuola.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla procedura di selezione, indirizzate al Direttore della SISSA – via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste riportanti nell'oggetto il cod. rif. CDA2, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato e corredate da curriculum vitae datato e copia di documento di identità valido, dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 20 novembre 2020 con una delle seguenti modalità:

1. posta ordinaria o raccomandata
2. tramite fax al n. +39 0403787249
3. tramite posta elettronica, ai seguenti indirizzi:
protocollo@sisssa.it: candidature provenienti da indirizzi di posta elettronica
protocollo@pec.sisssa.it: candidature provenienti esclusivamente da indirizzi di posta elettronica certificata.

Non verranno presi in considerazione candidati/e le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, incomplete, illeggibili o successivamente al termine sopra indicato o con modalità diverse di cui ai punti 1, 2 e 3.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato, tardivo o incompleto recapito della documentazione, per disguidi postali, telegrafici o informatici, per dispersione delle comunicazioni.

Procedura di selezione

La selezione avrà luogo tramite valutazione di curriculum effettuata sulla base di quanto dichiarato dai/dalle candidati/e nella domanda e nel curriculum prodotto dagli/dalle stessi/e. Le candidature verranno trasmesse al Senato Accademico il quale esaminerà le domande e presenterà al Direttore della Scuola una rosa di massimo 10 (dieci) candidati/e, di cui al massimo 2 (due) possono non appartenere ai ruoli della Scuola. Il Direttore effettuerà la scelta tra i/e candidati/e segnalati dal Senato Accademico.

Durata e decadenza dall'incarico

L'incarico ha durata quadriennale. La mancata partecipazione a quattro riunioni consecutive comporta la decadenza dall'incarico. E' prevista la corresponsione di un gettone di presenza nonché il rimborso delle spese di missione, se dovute, nel rispetto della normativa vigente.

Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (Codice Privacy) e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Pari opportunità

La Scuola, nella nomina dei componenti il consiglio di amministrazione, prevede il rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne.

Responsabile del procedimento

Antonella Derin - Ufficio supporto organi di governo e gestione documentale. Per informazioni è possibile inviare una e-mail all'indirizzo: organi@sisssa.it

Trieste, 5 novembre 2020

/ad

Modello di domanda

Al Direttore della SISSA
Via Bonomea n. 265
34136 - TRIESTE

Oggetto: procedura di selezione pubblica per l'individuazione di quattro docenti, di cui uno può essere esterno alla SISSA, quali componenti del Consiglio di Amministrazione della Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati in Trieste, ai sensi dell'art. 6, comma 4, lettera c2 dello Statuto della Scuola (cod. rif. CDA2)

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Codice Fiscale _____

Data di nascita _____

Luogo di nascita _____ Prov _____

Cittadinanza _____

Residente a _____ Prov _____ CAP _____

Via/piazza _____

Email: _____ PEC _____

chiede di essere ammesso/a

- alla procedura di selezione pubblica interna
- alla procedura di selezione pubblica esterna

e a tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, quanto segue:

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità e ineleggibilità di cui all'art. 6 comma 5 e all'art. 18 dello Statuto della Scuola.

Inoltre, per i cittadini stranieri:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Allega:

- curriculum vitae in formato europeo, datato
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della candidato/a o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il/La sottoscritto/a solleva l'Amministrazione da ogni alcuna responsabilità per il mancato, tardivo o incompleto recapito della documentazione per l'accesso alla procedura dipendente da disguidi postali, telegrafici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 -Regolamento generale sulla protezione di dati.

Recapito presso cui indirizzare eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

Localita' _____ Prov _____ CAP _____

Indirizzo _____

Telefono _____ E-mail _____

indirizzo posta elettronica certificata PEC _____

Luogo e data.....

.....
(firma)

**PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA
PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN/UNA COMPONENTE DEL PERSONALE
TECNICO AMMINISTRATIVO DELLA SISSA QUALE MEMBRO DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SCUOLA INTERNAZIONALE
SUPERIORE DI STUDI AVANZATI IN TRIESTE**

La Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati di Trieste indice una procedura di selezione interna tramite valutazione di curriculum per l'individuazione di un/una componente del personale tecnico amministrativo della Scuola quale componente del Consiglio di Amministrazione (cod. rif. CDA3).

Requisiti di ammissione

I/Le candidati/e devono possedere adeguate competenze ed esperienze gestionali e/o professionali e/o tecnico-scientifiche.

I/Le candidati/e devono inoltre:

- a) godere dei diritti civili e politici
- b) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi
- c) non essere sottoposti a procedimenti penali
- d) non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità e ineleggibilità di cui all'art. 6 comma 5 e all'art. 18 dello Statuto della Scuola.

I/Le cittadini/e stranieri/e devono altresì dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Incompatibilità

Le funzioni di rappresentante del personale tecnico amministrativo nei diversi organi di governo o consultivi sono incompatibili tra loro.

Inoltre, i componenti del Consiglio di Amministrazione non possono rivestire alcun incarico di natura politica per la durata del mandato e non possono ricoprire la carica di rettore o far parte del consiglio di amministrazione, del senato accademico, del nucleo di valutazione o del collegio dei revisori dei conti di altre università italiane statali, non statali o telematiche; inoltre essi non possono svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero e nell'ANVUR e non possono far parte di consigli di amministrazione di enti o società in conflitto di interesse con la Scuola.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla procedura di selezione, indirizzate al Direttore della SISSA – via Bonomea n. 265 – 34136 Trieste - riportanti nell'oggetto il cod.

rif. CDA3, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato e corredate da curriculum vitae datato e copia di documento di identità valido, dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 20 novembre 2020 con una delle seguenti modalità:

1. posta ordinaria o raccomandata
2. tramite fax al n. +39 0403787249
3. tramite posta elettronica, ai seguenti indirizzi:
protocollo@sissa.it: candidature provenienti da indirizzi di posta elettronica
protocollo@pec.sissa.it: candidature provenienti esclusivamente da indirizzi di posta elettronica certificata.

Non verranno presi in considerazione i/le candidati/e le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, incomplete, illeggibili o successivamente al termine sopra indicato, o con modalità diverse di cui ai punti 1, 2 e 3.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato, tardivo o incompleto recapito della documentazione, per disguidi postali, telegrafici o informatici, per dispersione delle comunicazioni.

Procedura di selezione

La selezione avrà luogo tramite valutazione di curriculum effettuata sulla base di quanto dichiarato dai/dalle candidati/e nella domanda e nel curriculum prodotto dagli stessi. Il Direttore effettuerà la designazione tra le candidature presentate.

Durata e decadenza dall'incarico

L'incarico ha durata quadriennale ed è rinnovabile una sola volta. La mancata partecipazione a quattro riunioni consecutive comporta la decadenza dall'incarico. E' prevista la corresponsione di un gettone di presenza nonché il rimborso delle spese di missione, se dovute, nel rispetto della normativa vigente.

Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (Codice Privacy) e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Pari opportunità

La Scuola, nella nomina dei componenti il consiglio di amministrazione, prevede il rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne.

Responsabile del procedimento

Antonella Derin - Ufficio supporto organi di governo e gestione documentale. Per informazioni è possibile inviare una e-mail all'indirizzo: organi@sissa.it

Trieste, 5 novembre 2020

Modello di domanda

Al Direttore della SISSA
Via Bonomea, 265
34136 - TRIESTE

Oggetto: Procedura di selezione interna per l'individuazione di un componente del personale tecnico amministrativo della Scuola quale componente del Consiglio di Amministrazione (rif. CDA3).

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Codice Fiscale _____

Data di nascita _____

Luogo di nascita _____ Prov _____

Cittadinanza _____

Residente a _____ Prov _____ CAP _____

Via/piazza _____

Email: _____ PEC _____

chiede di essere ammesso/a alla selezione sopracitata e a tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, quanto segue:

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità e ineleggibilità di cui all'art. 6 comma 5 e all'art. 18 dello Statuto della Scuola.

Inoltre, per i cittadini stranieri:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Allega:

- curriculum vitae in formato europeo, datato
- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 -Regolamento generale sulla protezione di dati.

Recapito presso cui indirizzare eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

Localita' _____ Prov _____ CAP _____

Indirizzo _____

Telefono _____ E-mail _____

indirizzo posta elettronica certificata PEC _____

Luogo e data.....

.....
(firma)